



АО «Биржа «Санкт-Петербург»
199026, Россия, Санкт-Петербург, В.О. 26-ая линия, д. 15, корп. 2, литер А
Телефон: (812) 322-76-46, E-mail: tovar@spbex.ru

Биржевые торги на товарном рынке
АО "Биржа "Санкт-Петербург"

Руководство пользователя:
Торговая система Tradex

Редакция от 18 августа 2017 года
(вступает в силу с 29.08.17)
г. Санкт-Петербург

Руководство пользователя:

1. Установка Торговой системы TradeX	2
2. Настройки при первом входе в программу Tradex.....	3
3. Организация рабочего пространства	7
3.1. Специальный раздел: предложения участников торгов.....	8
3.2. Мои заявки	9
3.3. Адресованные мне заявки	9
3.4. Котировки.....	10
3.5. Портфель	10
3.6. Мои сделки.....	11
3.7. Сообщения.....	11
4. Способы оформления заявок и предложений	12
5. Типы заявок (предложений).....	13
6. Подача заявки (предложения)	13
6.1. «В специальный раздел»	15
6.2. «Адресная заявка»	15
6.3. «Безадресная заявка».....	16
6.4. Изменение / удаление заявок и предложений	16
7. Экспорт данных в Excel.....	16
8. Отчеты	17

О том, как стать участником биржевых торгов на товарном рынке АО «Биржа «Санкт-Петербург» можно узнать на странице <http://www.spbex.ru/7983>

Так как система Tradex постоянно развивается, внешний вид некоторых элементов может немного отличаться от приведенного в данном руководстве.

1. Установка Торговой системы TradeX.

1. На сайте АО "Биржа "Санкт-Петербург" зайдите на страницу "Торговая система TRADEX" <http://www.spbex.ru/34387>

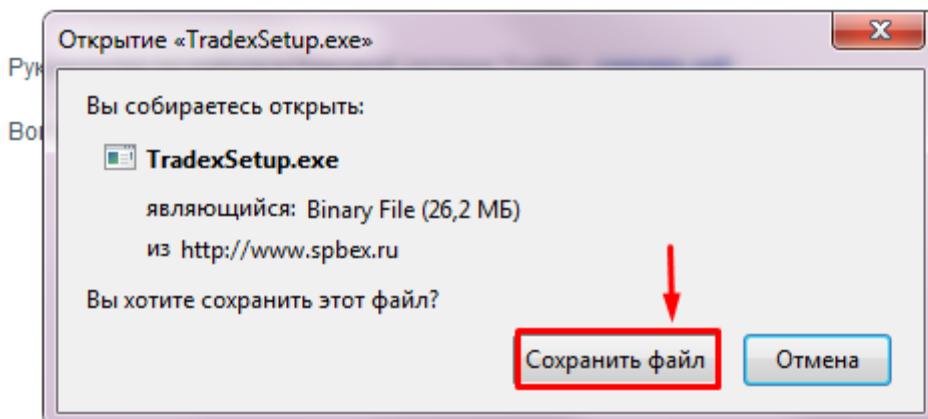
Товарный рынок

- Порядок регистрации участников
- Документы
- Тарифы товарного рынка
- Список биржевых товаров
- Клиринг
- Торги нефтепродуктами и СУГ
- Торги металлами
- Торги минеральным сырьем
- Торги строительными материалами
- Торги водными биоресурсами
- Торги продукцией машиностроения
- Служба поддержки
- Торговая система TRADEX**
- Внебиржевые сделки

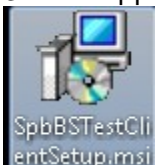
2. Далее нажмите на ссылку "**дистрибутив торгового терминала TradeX**" и скачайте вложенный файл, сохранив его на Рабочий стол.

Для установки программного обеспечения необходимо выполнить следующие действия:

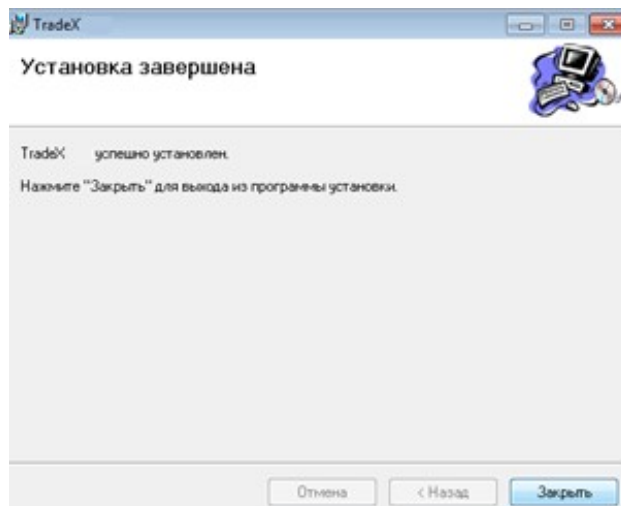
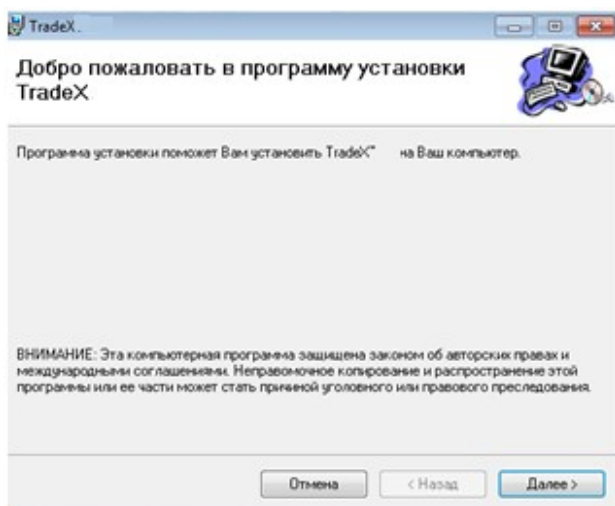
Установить [дистрибутив торгового терминала TradeX](#)
Установить [библиотеку Microsoft .NET framework 4.5](#)



3. Дважды щелкните мышкой по скаченному файлу

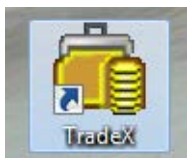


4. Установите программу, следуя инструкциям программы установки.

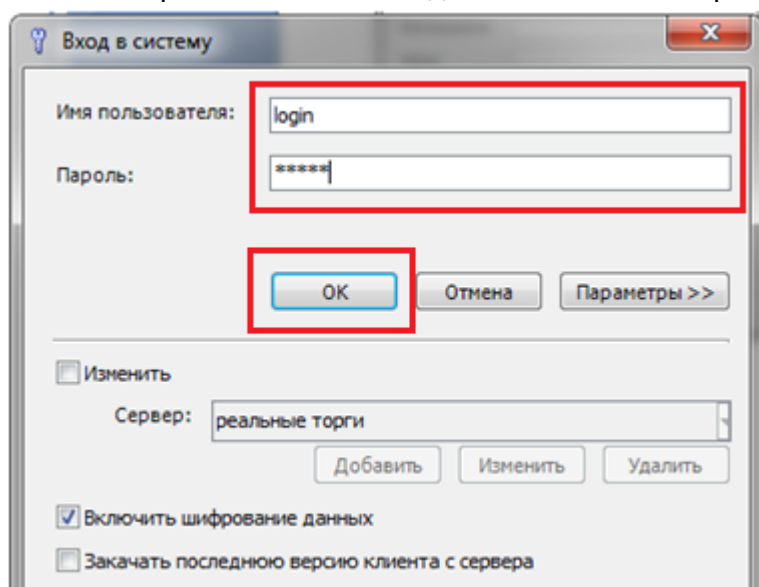


2. Настройки при первом входе в программу Tradex.

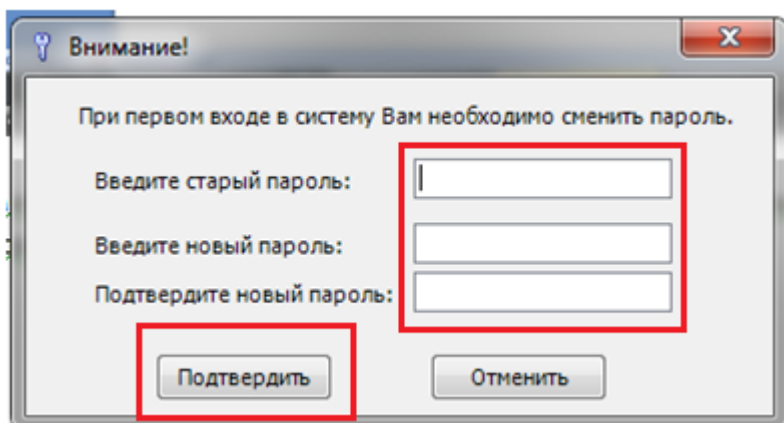
1. Нажмите на ярлык программы Tradex.



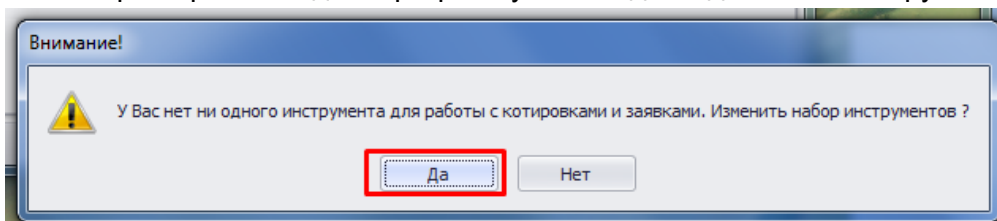
2. В открывшемся окне введите свои логин и пароль, нажмите кнопку ОК



3. При первом входе в систему необходимо сменить старый пароль (предоставленный Биржей) на новый пароль (который будет использоваться при работе в дальнейшем).

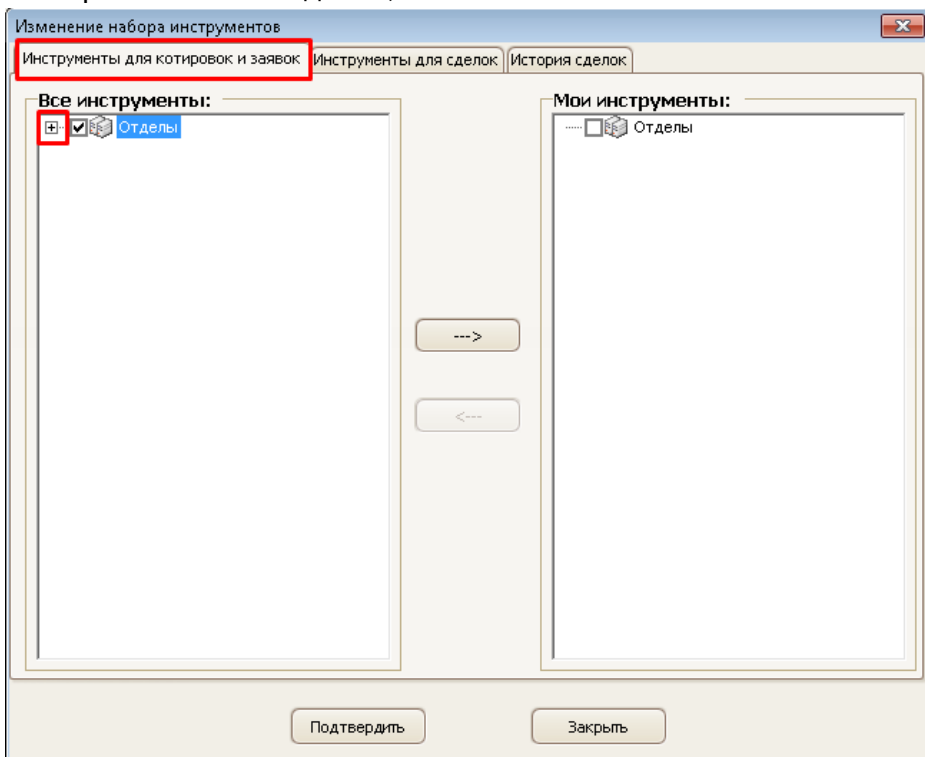


4. При первом входе в программу необходимо добавить инструменты для работы.

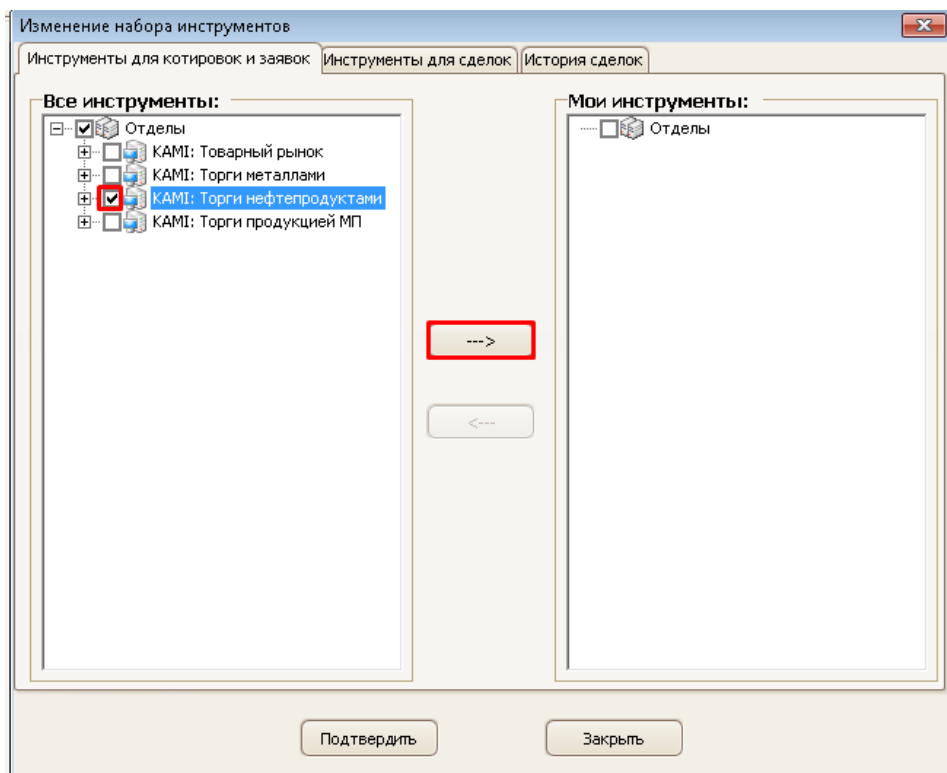


5. В открывшемся окне во вкладке Инструменты для котировок и заявок перенесите нужные инструменты из левого окна в правое окно, как указано на следующих изображениях.

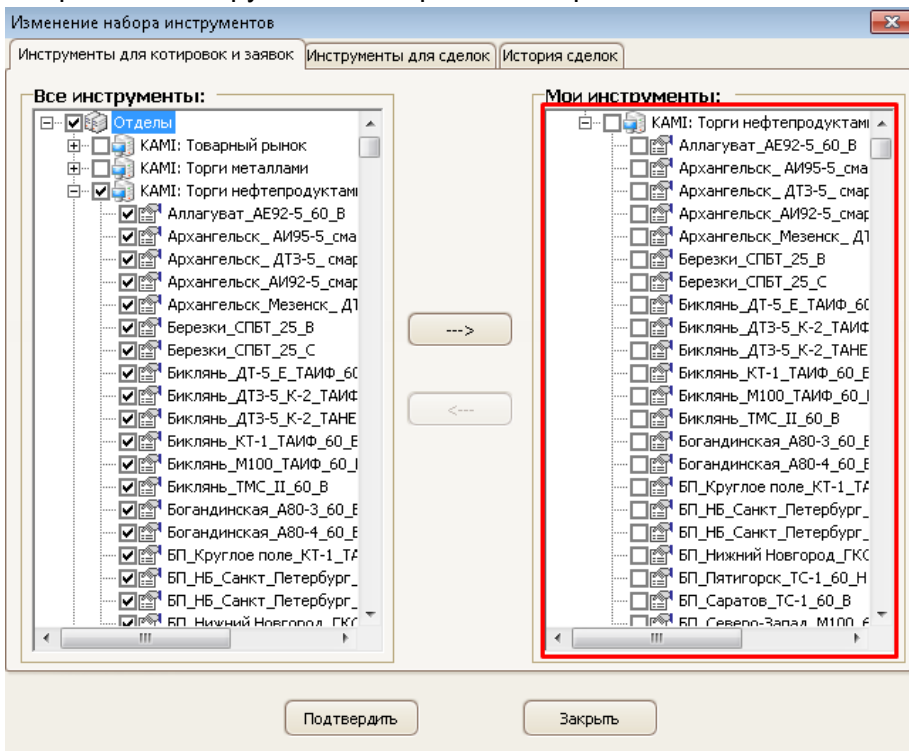
Разверните список Отделов, нажав на знак «+».



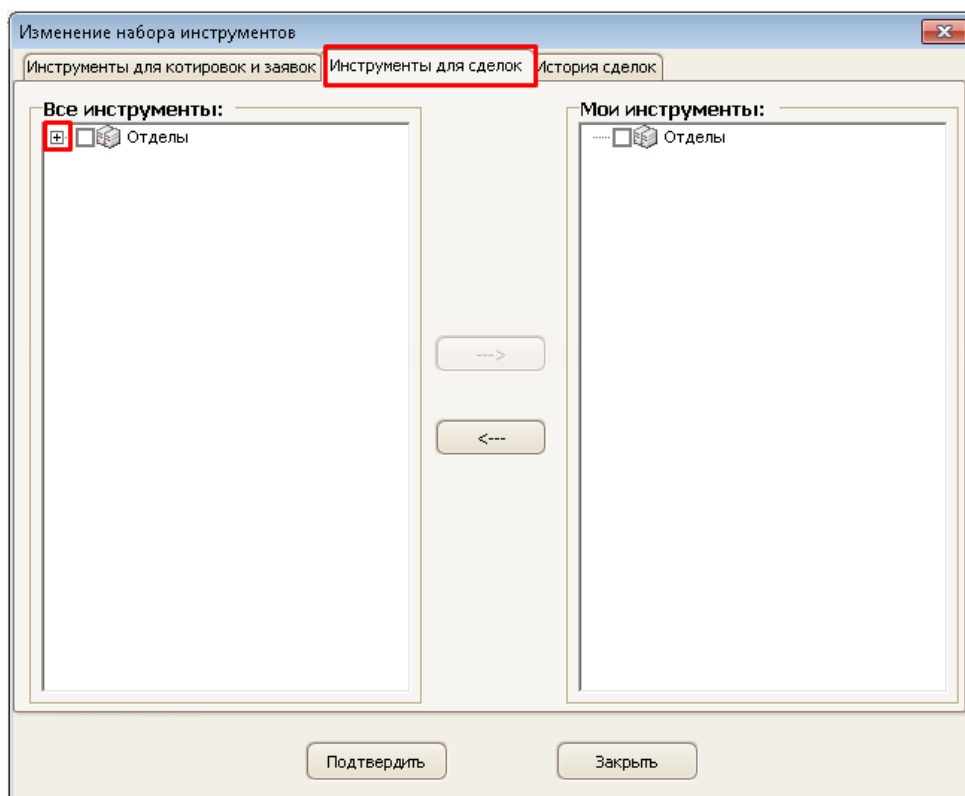
Выберите необходимый Отдел или необходимые инструменты, установив напротив них «галочку». Нажмите на кнопку со стрелкой для переноса инструментов в окно «Мои инструменты».



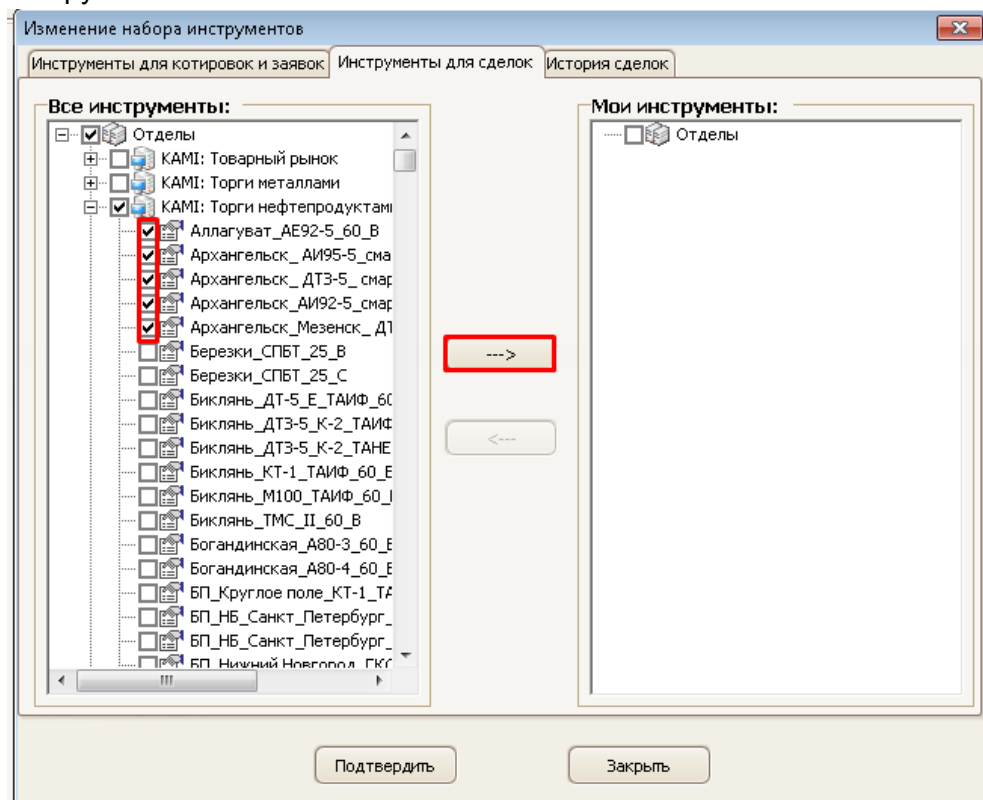
Выбранные инструменты отобразятся в правой половине окна «Мои инструменты».



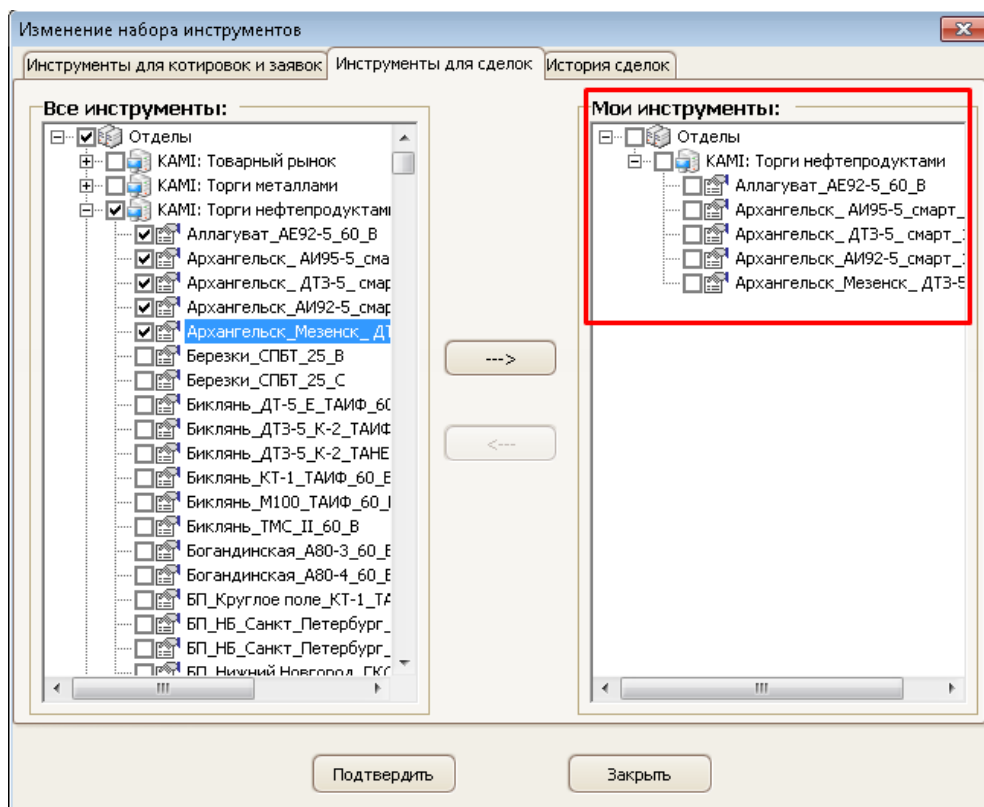
6. Далее откройте вкладку Инструменты для сделок и повторите перенос инструментов из левого окна в правое окно, как указано ниже:



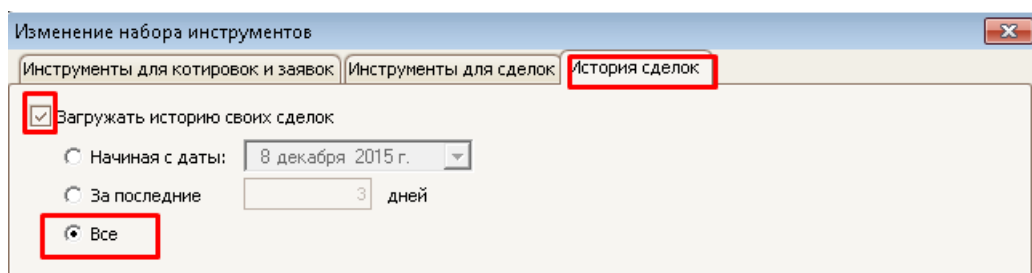
Выберите необходимый Отдел или необходимые инструменты, установив напротив них «галочку». Нажмите на кнопку со стрелкой для переноса инструментов в окно «Мои инструменты».



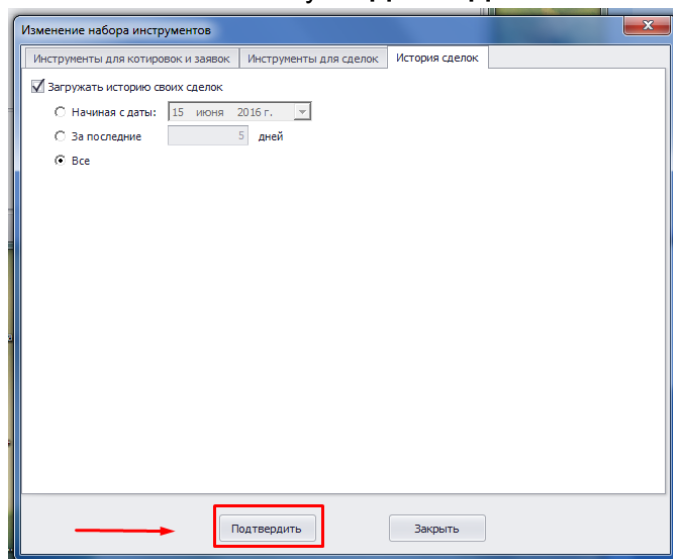
Выбранные инструменты отобразятся в правой половине окна «Мои инструменты».



7. Далее откройте вкладку «История сделок». Настройте срок, за который система будет отображать сведения о Ваших сделках.



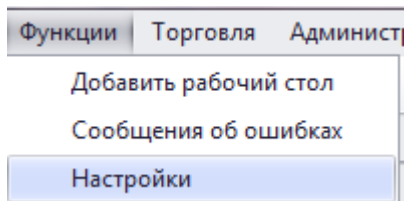
8. Нажмите кнопку **ПОДТВЕРДИТЬ!**



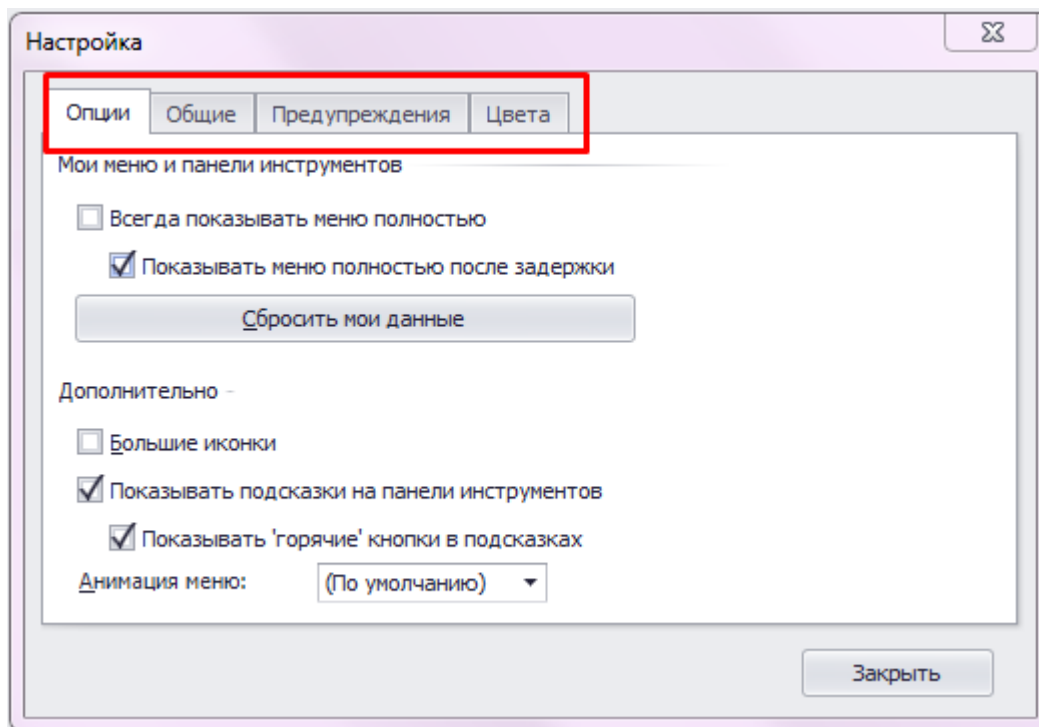
3. Организация рабочего пространства

Для работы в программе необходимо открыть несколько окон. Откройте меню Торговля и выберите необходимые окна.

Для дополнительной настройки работы в программе откройте меню Функции → Настройки

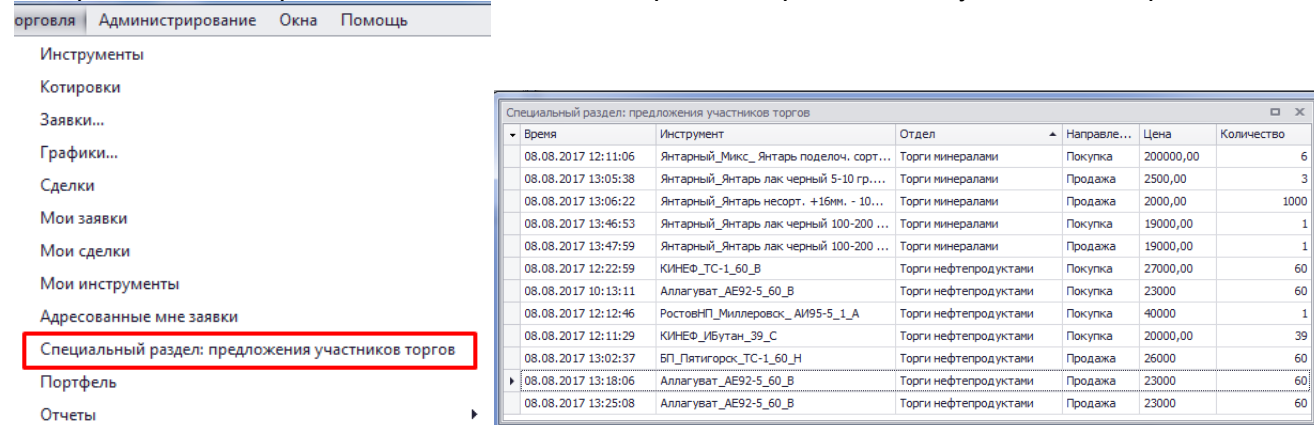


В открывшемся окне можно выбрать и установить необходимые настройки для работы в программе.



3.1. Специальный раздел: предложения участников торгов

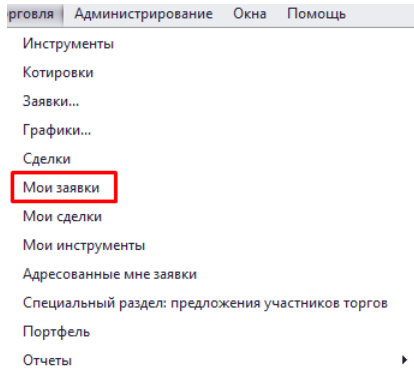
Выберете меню «Торговля» → «Специальный раздел: предложения участников торгов»



В этом окне Участники могут выставить свои предложения о покупке или продаже товара. Все участники смогут ознакомиться с предложениями, выставленными в Специальном разделе. Данное предложение НЕ является окончательной заявкой Участника.

3.2. Мои заявки

Выберете меню «Торговля» → «Мои заявки».



Инструмент	Отправитель	Вре...	Цена	Ост...	Нач...	В с...	Нап...	Рынок	Сос...	Польз...	Получа...
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	27.06...	30000,0	120	120	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Неак...		Тест_Бо...
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	27.06...	30000,0	120	120	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Неак...		
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	01.07...	25000,0	60	60	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Актив...		Тестовый 1
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	01.07...	25000,0	60	60	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Актив...		Тестовый 1

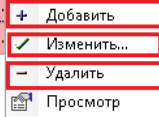
В окне «Мои заявки» отображаются ВСЕ заявки участника:

- Активные/неактивные/исполненные,
- На покупку/на продажу,
- Адресные/безадресные,

В этом окне можно отредактировать/удалить уже выставленные заявки. Из этого окна можно добавить новую заявку.

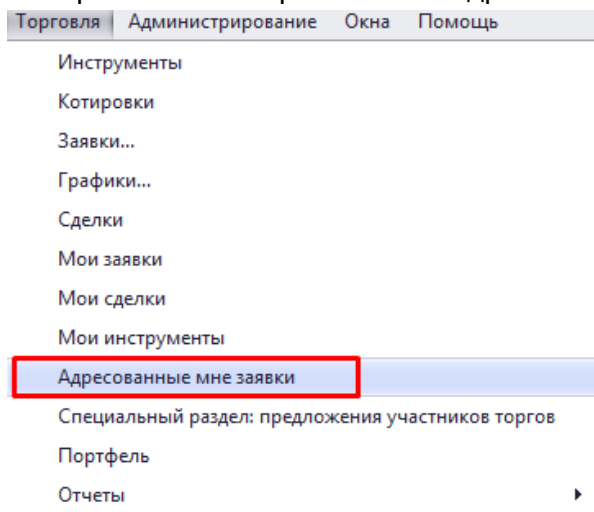
В этом окне НЕ отображаются предложения, выставленные в Специальном разделе.

Инструмент	Отправитель	Вре...	Цена	Ост...	Нач...	В с...	Нап...	Рынок	Сос...	Польз...	Получа...
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	27.06...	30000,0	120	120	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Неак...		Тест_Бо...
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	27.06...	30000,0	120	120	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Неак...		
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	01.07...	25000,0	60	60	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Актив...		Тестовый 1
ОМСК_МТБЭ_60	Тестовый 2	01.07...	25000,0	60	60	<input type="checkbox"/>	Прод...	Това...	Актив...		Тестовый 1



3.3. Адресованные мне заявки

Выберете меню «Торговля» → «Адресованные мне заявки».



Инструм...	Отправитель	Время пост...	Цена	Остаток	Начальное ...	В сделке	Направление	Отдел	Состояние	Пользоват...	Получатель
КНОС_Бенз...		15.06.2016 ...	60888	0	65	<input type="checkbox"/>	Продажа	Торги нефт...	Исполнена		ООО "Антаре...
Омск_ДТЛ-...		15.06.2016 ...	41000	120	120	<input type="checkbox"/>	Купля	Торги нефт...	Активная		ООО "Антаре...

В окне «Адресованные мне заявки» участник видит все адресные заявки, направленные в его адрес от других участников.

Заявки могут быть:

- Активные/неактивные/исполненные,
- На покупку/на продажу,

Нажав правой кнопкой мыши по активной заявке, участник может выставить ответную заявку.

Подача ответной АДРЕСНОЙ заявки приводит к автоматическому совершению СДЕЛКИ в случае, если условия данных заявок соответствуют друг другу.

Инструм...	Отправитель	Время пост...	Цена	Остаток	Начальное ...	В сделке	Направление	Отдел	Состояние	Пользоват...	Получатель
КНОС_Бенз...		15.06.2016 ...	60888	0	65	<input type="checkbox"/>	Продажа	Торги нефт...	Исполнена		ООО "Антаре...
Омск_ДТЛ-...		15.06.2016 ...	41000	120	120	<input type="checkbox"/>	Купля	Торги нефт...	Активная		ООО "Антаре...

+ Добавить

✓ Ответить

- Удалить

Просмотр

3.4. Котировки

Выберете меню «Торговля» → «Котировки».

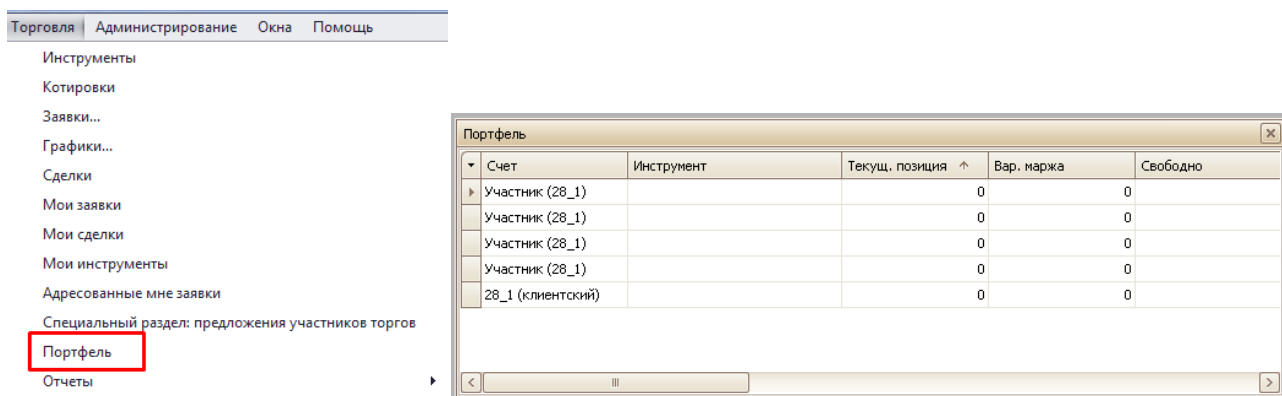
Торговля	Администрирование	Окна	Помощь
Инструменты			
Котировки			
Заявки...			
Графики...			
Сделки			
Мои заявки			
Мои сделки			
Мои инструменты			
Адресованные мне заявки			
Специальный раздел: предложения участников торгов			
Портфель			
Отчеты			

Во вкладке «Котировки» отображается текущая информация по безадресным заявкам участников торгов по разным инструментам.

Двойным щелчком в окне «Котировки» по инструменту откройте стакан заявок.

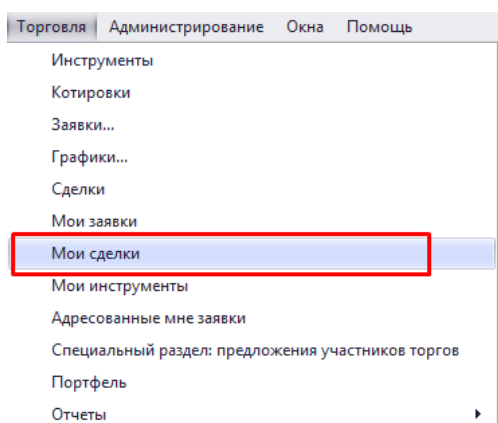
3.5. Портфель

Во вкладке «Портфель» отображаются позиции участника (деньги и товар) в Клиринговой организации. Через портфель участники могут видеть свои свободные денежные средства и лимиты по товару на счете РДК.



3.6. Мои сделки

Выберете меню «Торговля» → «Мои сделки».

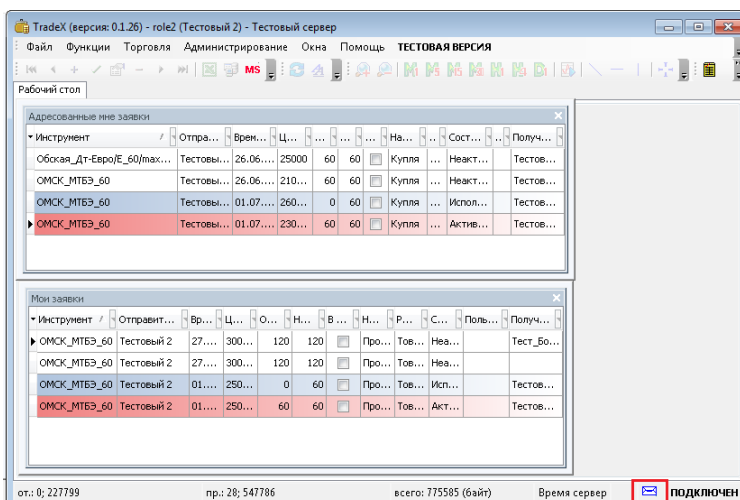


В окне «Мои сделки» отображаются собственные сделки участника.

3.7. Сообщения

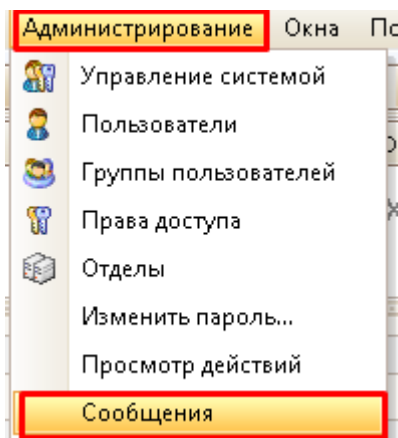
Администраторы торгов оповещают участников о нововведениях, изменениях расписаний торговых сессий и пр. с помощью функционала сообщений.

При получении нового письма в правом нижнем углу появится синий конвертик. Нажав на него, участник может прочесть направленное ему письмо.

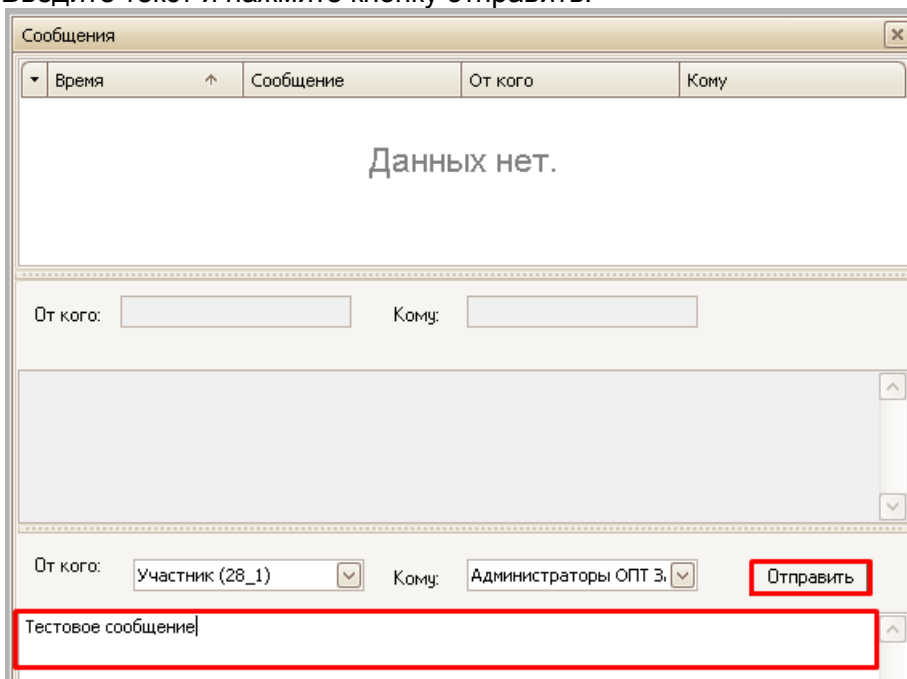


В случае необходимости участник может направить сообщение для администраторов торгов, используя функционал программы Tradex.

В меню «Администрирование» выберите пункт «Сообщения»



Введите текст и нажмите кнопку отправить.



4. Способы оформления заявок и предложений

Оформить заявки и предложения на покупку/продажу торговых инструментов можно одним из ниже перечисленных способов:

Способ 1. Двойным щелчком левой кнопкой мыши в поле стакана заявок.

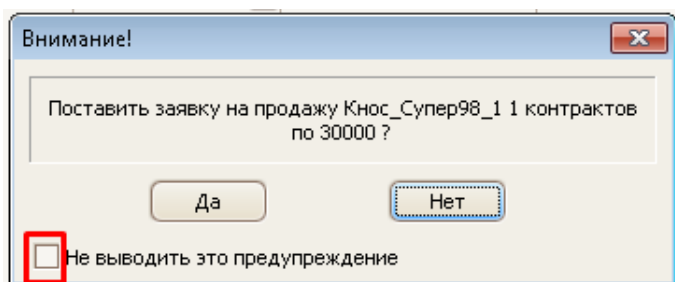
- 1) В открывшемся окне выбрать Отдел, инструмент, тип заявки (или предложения), указать количество и цену.
- 2) Щелчком по кнопке [Купить] / [Продать] можно поменять тип выполняемой операции на продажу или покупку.
- 3) Нажать «Подтвердить». Еще раз проверить данные и нажать «Да» или «Нет».

Способ 2. Щелкнуть на панели инструментов на кнопку создания новой заявки .

- 1) Заполнить заявку (см. пункты 2-3 Способ 1).

Способ 3. Двойным щелчком по выставленной заявке или предложению в Специальном разделе

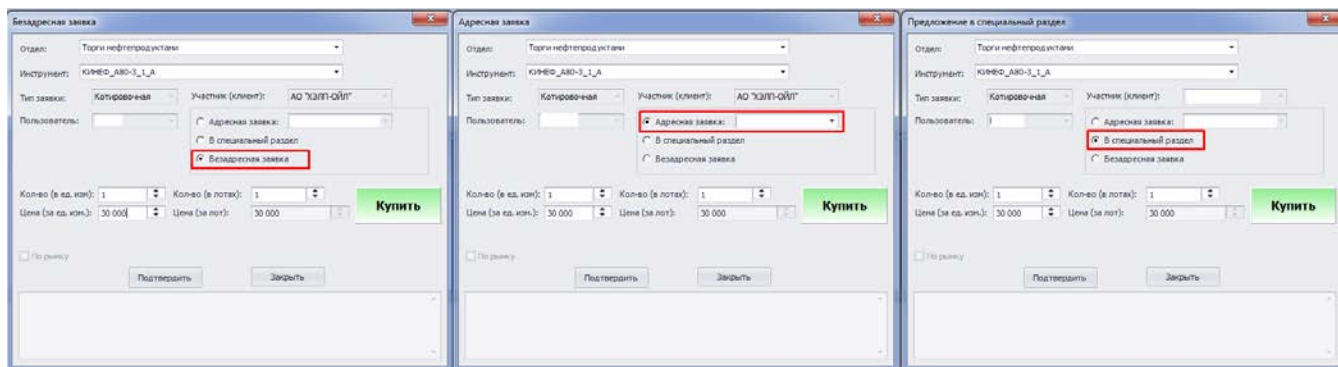
В процессе выставления заявок программа может запрашивать подтверждение. Вы можете отключить эту опцию, если в ней не нуждаетесь.



5. Типы заявок (предложений)

При выставлении заявки/предложения необходимо выбрать тип заявки/предложения:

- «В специальный раздел»,
- «Адресная заявка»,
- «Безадресная заявка».



6. Подача заявки (предложения)

Для подачи заявки/предложения, заполните необходимые поля:

- 1) Выберите «Отдел» товарного рынка.
В зависимости от выбранного Отдела меняется список инструментов.

- 2) Выберите необходимый инструмент.
- 3) Укажите отправителя заявки/предложения в поле «Участник (клиент)»

Если участник использует только одну пару регистров, открытых в клиринговой организации и/или у участника не зарегистрированы клиенты участника торгов, то в поле по умолчанию указывается сам Участник торгов.

Если участник использует более одной пары регистров, открытых в клиринговой организации и/или у участника зарегистрированы клиенты участника торгов, то отправителя заявки/предложения можно выбрать из выпадающего списка в поле «Участник (клиент)».

- 4) Укажите тип заявки/предложения: предложение в специальный раздел, адресная заявка, безадресная заявка.

4а) Если в типе заявки указано «Адресная заявка» выберите контрагента из списка зарегистрированных участников. Ваша заявка будет направлена выбранному участнику.

- 5) Укажите необходимое количество товара в одном из полей: «Кол-во (в ед. изм.)» или «Кол-во (в лотах)». Второе поле заполнится автоматически.
- 6) Укажите цену за единицу товара. Поле «Цена (за лот)» заполнится автоматически.
- 7) Выберите направление заявки/предложения: покупка или продажа
- 8) Установите чекбокс если заявка должна быть учтена в счет выполнения обязательств маркет-мейкера.

- 9) Нажмите на кнопку «Подтвердить» для отправки заявки/предложения.

6.1. «В специальный раздел»

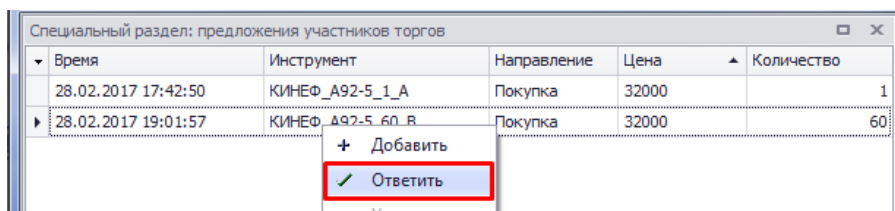
Предложение в Специальный раздел НЕ является окончательной заявкой участника. После подтверждения, появится уведомление об успешном выставлении предложения. Ваше предложение появится в окне «Специальный раздел: предложения участников торгов».

Время	Инструмент	Направление	Цена	Количество
28.02.2017 17:42:50	КИНЕФ_А92-5_1_А	Покупка	32000	1
28.02.2017 19:01:57	КИНЕФ_А92-5_60_В	Покупка	32000	60

6.2. «Адресная заявка»

Если в Специальном разделе появилось предложение, заинтересовавшее Вас, Вы можете подать ответную заявку его отправителю.

Щелкните правой кнопкой мыши по интересующему Вас предложению, выберите пункт «Ответить» в появившемся меню.



Данные в окне ответной заявки заполняются автоматически, исходя из параметров предложения, на которое Вы отвечаете. Заявка является Адресной (выбран соответствующий пункт) и направляется только участнику, на чье предложение в Специальном разделе Вы отвечаете.

В соответствии с Правилами торговли для товарного рынка АО "Биржа Санкт-Петербург" адресные заявки признаются встречными в случае одновременного выполнения следующих условий:

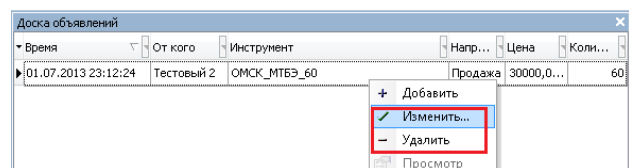
- совпадение наименования товара,
- совпадение объема товара,
- совпадение цены товара.

6.3. «Безадресная заявка»


Безадресная заявка – адресована (информация о которой раскрывается) всем Участникам. Правила подачи безадресной заявки предполагают внесение гарантийного обеспечения заявки.

6.4. Изменение / удаление заявок и предложений

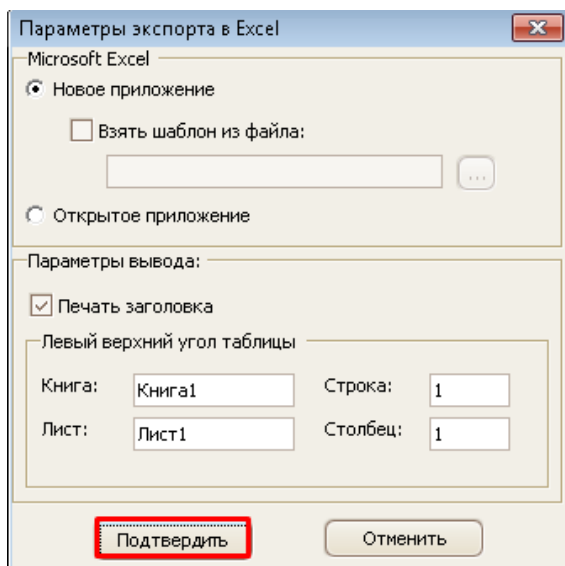
Вы можете отредактировать или удалить поданную заявку/предложение, щелкнув по нему правой кнопкой мыши и выбрав соответствующую команду (изменить или удалить).



7. Экспорт данных в Excel

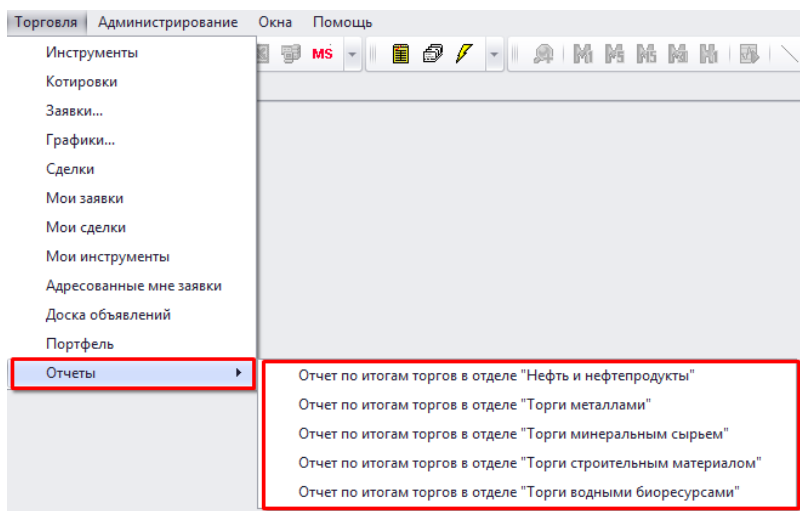
Если Вы хотите экспортировать данные из торговой системы в файл Excel, выберите окно, данные из которого Вы хотите экспортировать и нажмите на кнопку  Экспорт данных в Excel на панели инструментов.

Откроется окно «Параметры экспорта в Excel». Выберете необходимые параметры и нажмите кнопку «Подтвердить».



8. Отчеты

Выберете меню «Торговля» → «Отчеты»



Отчеты по итогам торгов доступны как на сайте Биржи, так и в разделе меню «Отчеты».

Отчеты публикуются в течение 1 (одного) часа по итогам торговой сессии.