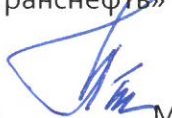


УТВЕРЖДАЮ
Первый вице-президент
ПАО «Транснефть»



М.С. Гришанин



«02» августа 2017 год

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «Биржа «Санкт-Петербург»



П. А. Иванов

«03» августа 2017 год

ПРАВИЛА
проведения закупок товаров, работ и услуг в
электронной форме для ПАО «Транснефть» и Организаций системы
«Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург»
в редакции вступающей в силу «07» августа 2017 года

Оглавление

Предисловие.....	2
Термины, определения и сокращения.....	2
1. Общие положения	7
2. Общие требования к Участникам закупки	9
3. Этапы подготовки и проведения закупок	9
4. Основные функции ЭП Биржи	10
5. Регистрация на электронной площадке	11
6. Действия Биржи в процессе подготовки и проведения закупок	13
7. Предоставление заявок на проведение закупок	15
8. Предоставление, приём заявок на участие в закупке.....	15
9. Допуск к участию в закупках.....	18
10. Проведение закупок	22
11. Порядок оформления результатов закупок	29
12. Заключение договора.....	35
13. Особые условия	37

Предисловие

Дата введения в действие настоящих Правил проведения закупок товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и Организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург» (далее Правила) – **07.08.2017**.

Настоящие Правила введены взамен «Правил проведения закупок товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и Организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург», утвержденных 23.11.2016.

Срок действия настоящих Правил – до замены (отмены).

Выбор поставщиков, подрядчиков, исполнителей по закупкам, объявленным ПАО «Транснефть», а также организациями системы «Транснефть» до введения в действие настоящих Правил, осуществляется в сроки и в порядке, установленные «Правилами проведения закупок товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и Организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург», утвержденными 23.11.2016, действие которых прекращается после завершения процедур по указанным закупкам.

Термины, определения и сокращения

223-ФЗ: Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Администратор Биржи: Сотрудник Биржи, в рамках своей компетенции взаимодействующий с Электронной площадкой Биржи для проведения закупок ПАО «Транснефть» и Организаций системы «Транснефть», пользователями ЭП Биржи, Заказчиками и Участниками.

Аукцион: Способ закупки, являющийся торгами, Победителем которых признается Участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора (цену лота), если в документации о закупке не предусмотрено иное.

Биржа: АО «Биржа «Санкт-Петербург»; Оператор, владеющий электронной площадкой АО «Биржа «Санкт-Петербург» для проведения закупок товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть», необходимыми для функционирования площадки программно-аппаратными средствами и обеспечивающий проведение закупок на площадке.

Аукционная комиссия Организатора закупки: Комиссия Биржи, уполномоченная для принятия решений по выбору поставщиков, подрядчиков, исполнителей по закупкам, проводимым в форме аукциона и запроса котировок.

Документация о закупке (ДОЗ): Комплект документов, содержащих информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупки, об условиях и процедуре проведения закупки и о требованиях к заявке Участника закупки, в том числе сведения, предусмотренные п. 3.15 Положения о закупке, а также проект договора.

Единая информационная система (ЕИС): Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Единственная заявка: Заявка на участие в закупке, которая соответствует любому из следующих условий: если после окончания срока подачи заявок подана только одна заявка, либо если принято решение о допуске только одной заявки на участие в закупке, либо если после отстранения от дальнейшего участия в закупке остался один Участник закупки.

Заказчик товаров, работ, услуг: Организация, в интересах которой осуществляется закупка товаров, работ, услуг (ПАО «Транснефть»; организации системы «Транснефть»).

Заказчик: Организация, направившая на Биржу заявку на проведение закупки (ПАО «Транснефть» или организации системы «Транснефть» - при проведении закупки собственными силами).

Закупка: Последовательность действий, осуществляемых в соответствии с настоящими Правилами, планом закупки и требованиями, установленными Документацией о закупке, в результате которых Заказчик или специально привлеченный им Организатор закупки проводит выбор поставщика, подрядчика, исполнителя с последующим заключением договора и исполнением обязательств сторонами договора, с целью своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах.

Запрос котировок: Способ закупки, не являющийся торгами, с выбором Победителем закупки Участника закупки, предложившего наименьшую цену договора (цену лота).

Запрос предложений: Способ закупки, не являющийся торгами, с выбором Победителем закупки Участника закупки, предложившего лучшие условия исполнения договора.

Заявка на квалификационный отбор (заявка на КО): Комплект документов, составляемый и представляемый возможным Участником закупки в соответствии с требованиями квалификационного отбора, проводимого в рамках конкретной закупки, указанными в документации о закупке, и подтверждающий согласие на участие в процедуре квалификационного отбора и последующей закупке.

Заявка на проведение закупки: Пакет документов, составленный и переданный Заказчиком в электронном виде и содержащий информацию о технических, организационных и иных характеристиках предмета закупки, об условиях и процедуре проведения закупки, о требованиях к заявке на участие в закупке, а также проект договора.

Заявка на участие в закупке (предложение Участника закупки): Комплект документов, составляемый и представляемый возможным Участником закупки в соответствии с требованиями Документации о закупке, подтверждающий согласие на участие в процедуре закупки и содержащий предложение заключить договор в отношении предмета закупки.

Извещение о закупке: Документ, выражающий намерение Организатора закупки провести выбор поставщика, подрядчика, исполнителя. Для закупок, проводимых среди неограниченного круга Участников закупки, извещение о закупке является приглашением принять участие в закупке.

ИИН - индивидуальный идентификационный номер.

Квалификационный отбор (КО): Этап конкретной закупки, проводимый до подачи заявок на участие в закупке с целью выявления лиц, соответствующих требованиям к Участникам закупки, установленным в ДОЗ, которые допускаются к дальнейшему участию в закупке и которым предоставляется возможность подать заявку на участие в закупке.

Коллективный Участник: Несколько юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки, которые подтвердили соответствие требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с положением о закупке и указанным в Документации о закупке, подавшие Заявку на участие в закупке в установленные извещением о закупке сроки.

Конкурентная закупка: Конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений.

Конкурс: Способ закупки, являющийся торгами, Победителем которых признается Участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения договора.

Личный кабинет: Часть электронной площадки, доступная пользователям только после регистрации на ЭП Биржи с использованием логина и пароля или электронной подписи ЭП.

Начальная (максимальная) цена договора (лота): Предельно допустимая цена договора (лота).

В случае, если цена единицы товара (работы, услуги) в составе закупки устанавливается заранее, а сроки поставки товара (выполнения работы, оказания услуги), конкретный ассортимент и объем не могут быть заранее определены, начальная (максимальная) цена договора (лота) не подлежит изменению в ходе закупки, при этом в ходе закупки может изменяться цена единицы товара (работы, услуги).

Организатор закупки: Заказчик, или иное лицо, по поручению Заказчика, осуществляющие организацию и проведение выбора Участника закупки для заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Организатором закупки при проведении аукциона и запроса котировок – является Биржа; при проведении конкурса и запроса предложений является Заказчик.

Организации системы «Транснефть» (ОСТ): Организации, доля участия ПАО «Транснефть» (прямая и (или) косвенная) в уставных капиталах которых составляет более 20 (двадцати) процентов.

Победитель закупки: Участник закупки, который по заключению конкурсной комиссии Организатора закупки, предложил лучшие условия исполнения договора (для конкурса или запроса предложений), или который по заключению Организатора закупки предложил наиболее низкую цену договора (цену лота) либо, при соответствующем указании в документации о закупке, в случае если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки – Участник закупки, предложивший наиболее низкие единичные расценки товаров, работ, услуг (для аукциона или запроса котировок), в соответствии с требованиями документации о закупке и которому предоставляется право заключения договора по результатам закупки.

Победителем закупки с распространением на него соответствующих прав и обязанностей также будет являться: Участник закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя закупки, в случае уклонения последнего от подписания договора; а также Участник закупки, подавший единственную заявку на участие в конкурентной закупке, соответствующую требованиям документации о закупке, с которым Организатором закупки принято решение о заключении договора.

Положение о закупке: Положение о закупке товаров, работ, услуг ПАО «Транснефть» и соответствующих организаций системы «Транснефть».

Пользователь электронной площадки (пользователь): Любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, прошедшее процедуру регистрации на ЭП Биржи, работающее в рамках действующего договора (или соглашения) с ЭП Биржи и имеющее действующий доступ к функционалу ЭП Биржи.

Правила: Правила проведения закупок товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург».

Предварительный квалификационный отбор по видам товаров, работ, услуг (ПКО по видам товаров, работ, услуг): Способ проверки заявителя, не являющийся закупкой, на предмет соответствия его требованиям, установленным организатором ПКО в целях определения возможностей поставки заявителем в будущем определенных видов товаров, выполнения определенных видов работ, оказания определенных видов услуг для нужд

Заказчика.

Проектная документация: документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта.

Процедура поэтапного понижения стоимости: Способ достижения наименьшей цены договора (цены лота) путём последовательного предложения от наименьшей цены договора, указанной в заявках, Участников, допущенных к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры поэтапного понижения стоимости), Участниками или Участником закупки новой цены договора сниженной на величину в диапазоне между значениями минимального размера шага понижения и максимального размера шага понижения, установленного Организатором закупки либо при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки, путем последовательного предложения от наименьших единичных расценок товаров, работ, услуг, указанных в заявках, Участников, допущенных к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры поэтапного понижения стоимости), Участниками или Участником закупки новых единичных расценок товаров, работ, услуг пропорционально сниженных на величину в диапазоне между значениями минимального размера шага понижения и максимального размера шага понижения, установленными Организатором закупки. Используется при проведении закупок в форме конкурса, запроса предложений и запроса котировок. Максимальный размер шага цены не может превышать 15% от начальной (максимальной) цены договора (лота), а при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки, значение максимального шага не может быть больше, чем 15% от начальных единичных расценок товаров, работ, услуг.

Процедура торговой сессии аукциона: Способ достижения наименьшей цены договора (цены лота) путём последовательного снижения допущенными к участию в закупке (не отстраненными от участия в закупке на момент проведения процедуры поэтапного понижения стоимости) Участниками или Участником закупки начиная с начальной (максимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о закупке (являющимся неотъемлемой частью документации о закупке), на величину в диапазоне между значениями минимального размера шага понижения, установленного Организатором закупки, и максимального размера шага понижения либо при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки, путем последовательного снижения начиная с начальных единичных расценок товаров, работ, услуг, указанных в документации о закупке, допущенными к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры поэтапного понижения стоимости) Участниками или Участником закупки новых единичных расценок товаров, работ, услуг пропорционально сниженных на величину в диапазоне между значениями минимального размера шага понижения, установленного Организатором закупки, и максимального размера шага понижения. Используется при проведении закупок в форме аукциона. Максимальный размер шага цены не может превышать 15% от начальной (максимальной) цены договора (лота), а при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки, значение максимального шага не может быть больше, чем 15% от начальных единичных расценок товаров, работ, услуг.

Рабочая документация: совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий. В состав рабочей документации входят основные комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие прилагаемые документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта.

Регламент ТН: Регламент проведения закупок товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург».

СКЗИ - средства криптографической защиты информации.

Субъекты малого и среднего предпринимательства: Хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие условиям, установленным в ч.1 ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Торговая сессия: Период времени торгового дня, в течение которого осуществляется объявление и обработка ценовых заявок Участников закупок, выставленных во время процедуры торговой сессии аукциона и процедуры пошагового понижения стоимости.

Участник закупки: Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо несколько юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки, которое подтвердило соответствие требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке и указанным в документации о закупке, подавшее заявку на участие в закупке в установленные извещением о закупке сроки.

Ценовая заявка: Выставленное Участником закупки предложение о цене договора на поставку товаров, работ, услуг и др., выраженное в деньгах (поданное в составе заявки на участие в закупке, либо в течение процедуры торговой сессии аукциона, либо в ходе проведения процедуры пошагового понижения стоимости).

Электронная площадка Биржи для проведения закупок ПАО «Транснефть» и Организаций системы «Транснефть» (ЭП Биржи): Совокупность вычислительных средств, программного обеспечения, баз данных, телекоммуникационных средств и другого оборудования Биржи (включая персонал Биржи), обеспечивающих возможность поддержания, хранения, обработки и раскрытия информации, необходимой для проведения закупок и исполнения сделок на рабочих местах пользователей через сеть Интернет. Электронная площадка размещена в сети «Интернет» по адресу <https://etp.spbex.ru>.

ГСМ - горюче-смазочные материалы.

ДР - диагностические работы.

ИТР - информационно-технологические работы (услуги)

МТР - материально-технические ресурсы.

ПИР - проектно-изыскательские работы.

ПО - программное обеспечение.

СМР - работы (услуги) по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, капитальному и текущему ремонту объектов, ремонтно-эксплуатационным нуждам и инвестиционным проектам.

ТЖ - технические жидкости.

ЭДО - электронный документооборот.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок проведения закупок товаров, работ, услуг в электронной форме, а также порядок взаимодействия Заказчика (Организатора закупки), Заказчиков товаров, работ, услуг, Биржи, Участников закупок в процессе организации и проведения закупок товаров, работ, услуг за исключением случаев, предусмотренных ч.4 ст.1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ на электронной площадке Биржи, и содержат требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки, положения.

1.2. Закупки проводятся в соответствии:

- с требованиями законодательства Российской Федерации;
- с Положением о закупке Заказчика;
- с настоящими Правилами;
- с Регламентом ТН.

1.3. Предметом закупки являются МТР (ГСМ, ТЖ, ПО, ИТР), СМР, ДР, ПИР и иные виды товаров, работ и услуг, а также право на заключение договора на закупку товаров работ, услуг, приобретаемых Заказчиком, проводимых на ЭП Биржи.

1.4. Закупки проводятся путем проведения аукционов, конкурсов, запросов котировок и запросов предложений. Способ проведения закупки определяет Заказчик.

1.5. Закупки могут быть как открытыми, так и закрытыми по составу Участников. К участию в открытой закупке приглашается неограниченный круг лиц. В закрытой закупке участвуют только лица, специально приглашенные для этой цели. Решение об объявлении закупки в открытой или закрытой форме принимает Заказчик.

Открытая закупка может осуществляться с квалификационным отбором (КО) Участников закупки либо без КО. Решение о проведении КО принимает Организатор закупки (Заказчик).

1.6. Закупки проводятся в условиях обеспечения гласности, прозрачности, развития добросовестной конкуренции, отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к Участникам.

1.7. Закупки проводятся на ЭП Биржи.

1.8. ЭП Биржи размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://etp.spbex.ru>.

1.9. Торговый сервер Биржи расположен по адресу: 199026, Россия, Санкт-Петербург, В.О. 26-ая линия, д. 15, корп. 2, литера А.

1.10. При проведении закупок ПАО «Транснефть», Организациями системы «Транснефть» - собственными силами, в ЕИС Заказчиком размещается информация о закупке, в том числе: извещение о закупке, ДОЗ, проект договора, являющийся неотъемлемой частью ДОЗ, изменения, вносимые в извещение и ДОЗ, разъяснения

документации, протоколы, оформляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено 223-ФЗ. Извещение о закупке является неотъемлемой частью ДОЗ. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в ДОЗ.

Общие требования к содержанию и порядку размещения ДОЗ, в том числе Извещения о закупке, устанавливаются Положением о закупке.

1.11. Вся переписка между Заказчиком и Биржей осуществляется на официальных бланках, подписанных уполномоченными лицами, которые передаются в отсканированном виде по электронной почте, нарочно, факсимильной связью, почтовым письмом.

1.12. Заказчик, Организатор закупки вправе организовать и провести в рамках конкретной закупки КО Участников закупки. Срок подачи заявок на КО не должен быть менее 3(трех) дней. КО проводится и завершается до начала подачи заявок на участие в закупке. К участию в закупке допускаются только лица, прошедшие КО.

Требования к Участникам КО, проводимого в рамках конкретной закупки, устанавливаются Заказчиком, Организатором закупки в ДОЗ.

Квалификационный отбор в рамках конкретной закупки проводится в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые лица.

Информация о порядке и условиях проведения КО в рамках конкретной закупки размещается Заказчиком, Организатором закупки в составе документации о соответствующей закупке в ЕИС, а также может быть размещена на сайте Заказчика, Организатора закупки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Закупки».

Информация о порядке и условиях проведения КО должна содержать, в том числе, требования КО к Участникам закупки с перечнем документов, представляемых Участником закупки на КО для подтверждения соответствия таким требованиям. Перечень документов, представляемых Участниками закупки на КО, устанавливается Заказчиком, Организатором закупки.

Организатор закупки при проведении КО принимает решение о допуске Участников закупки к дальнейшему участию в закупке в случае предоставления документов, подтверждающих соответствие установленным требованиям и отсутствия недостоверности информации в отношении соответствия требованиям, установленным ДОЗ. Участники закупки, не прошедшие КО, не допускаются к дальнейшему участию в закупке.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на КО подана одна заявка либо не подано ни одной заявки, закупка признается несостоявшейся, при этом Организатор закупки вправе принять решение о продлении срока подачи заявок или отменить закупку. Если такого решения не принято, то Заказчик, Организатор закупки рассматривает указанную заявку в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. Результаты КО оформляются протоколом.

При проведении закупки с КО срок для подачи заявок на участие в закупке начинается со дня размещения протокола о результатах КО в ЕИС и должен быть не менее 20(двадцати) дней при проведении конкурса, аукциона и не менее 4(четырёх) рабочих дней по остальным конкурентным способам закупки, предусмотренным Правилами.

Заказчик, Организатор закупки, вправе потребовать от Участников закупки представления разъяснений по представленным ими документам в составе заявки на КО, заявки на участие в закупке. При этом не допускается изменение заявки на КО, заявки на участие в закупке.

1.13. Признание конкурентной закупки несостоявшейся.

1.13.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана одна заявка либо не подано ни одной заявки, закупка признается несостоявшейся, при этом Организатор закупки вправе принять решение о продлении срока подачи заявок или отменить закупку. Если такого решения не принято, то Заказчик, Организатор закупки рассматривает указанную заявку в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

1.13.2. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех заявок, либо после отстранения от дальнейшего участия в закупке не осталось ни одного Участника закупка признается несостоявшейся.

1.13.3. При проведении аукциона в случае, если к участию в закупке допущено несколько заявок на участие в закупке (или только одна заявка на участие единственного Участника), но в ходе процедуры торговой сессии аукциона не было подано ни одной ценовой заявки, аукцион признается несостоявшимся, договор по результатам закупки не заключается.

1.13.4. Факт признания закупки несостоявшейся отражается в протоколе об итогах закупки.

1.13.5 . Заказчик, Организатор закупки вправе отменить закупку, в которой принято решение о допуске только одной заявки на участие в закупке, либо принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех заявок, либо после отстранения от дальнейшего участия в закупке не осталось ни одного Участника закупки или остался один Участник закупки.

1.13.6. В случае, если единственная заявка соответствует требованиям ДОЗ, Заказчик, Организатор закупки вправе принять решение о заключении договора с Участником закупки, подавшим данную заявку.

1.13.7. В случае, если по результатам закупки договор не заключен, Заказчик, Организатор закупки вправе объявить о проведении повторной закупки (любым способом).

1.13.8. В случае объявления повторной закупки (любым способом) Заказчик, Организатор закупки вправе изменить условия закупки.

2. Общие требования к Участникам закупки

2.1. При осуществлении закупки Заказчик, Организатор закупки вправе установить в ДОЗ требования к Участникам закупки. Общие требования к Участникам закупки устанавливаются Положением о закупке.

3. Этапы подготовки и проведения закупок

3.1. На ЭП Биржи предусматривается следующий порядок подготовки и проведения закупок:

3.1.1. Регистрация Заказчика на ЭП Биржи.

3.1.2. Представление Заказчиком заявок на проведение закупки.

3.1.3. Регистрация Участника закупки на ЭП Биржи.

3.1.4. Представление Участником заявки на участие в закупке.

3.1.5. Рассмотрение заявок на участие в закупке.

3.1.6. Допуск заявки Участника к участию в закупке.

3.1.7. Проведение закупочных процедур.

3.1.8. Подведение итогов проведения закупки (выбор Победителя закупки) или признания закупки несостоявшейся.

4. Основные функции ЭП Биржи

4.1. ЭП Биржи обеспечивает возможность доступа к информации, размещенной на ней, посредством использования стандартных веб-обозревателей и иного общедоступного программного обеспечения. Требования к автоматизированному месту Пользователя (в том числе к установленному программному обеспечению) указаны в Регламенте ТН.

4.2. ЭП Биржи функционирует в режиме круглосуточной непрерывной работы в течение 7 (семи) дней в неделю за исключением времени проведения профилактических работ.

ЭП Биржи обеспечивает (автоматическое) уведомление всех Пользователей о сроках проведения профилактических и регламентных работ, во время которых ЭП Биржи не функционирует, путем размещения соответствующей информации на ЭП Биржи в срок не позднее, чем за 40 (сорок) дней до даты начала проведения профилактических работ. При этом период проведения профилактических работ не должен совпадать со временем проведения закупок.

4.3. Информация о закупках размещается на ЭП Биржи в форме электронных документов в соответствии с предоставленными заявками на проведение закупок.

4.4. Биржа обеспечивает свободный круглосуточный бесперебойный доступ к ЭП Биржи через сеть «Интернет» в течение всего времени подготовки и проведения закупок Заказчику, Участникам, представившим заявки на участие в закупках.

4.5. Биржа обеспечивает создание, обработку и хранение в электронном виде заявок на проведение закупки и иных документов, представляемых Участниками закупок, а также протоколов о допуске к участию в закупках, протоколов об итогах закупок и всех других протоколов, сформированных ЭП Биржи в ходе проведения закупок. Биржа обеспечивает хранение в электронной форме указанных документов в течение 5 (пяти) лет с даты утверждения протокола об итогах закупки.

4.6. Биржа обеспечивает защиту информации, содержащуюся в заявках на проведение закупок, иных документах, представляемых Участниками закупок, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированное изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.

4.7. Биржа обеспечивает использование сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке СКЗИ в отношении документов, представленных Заказчиком, Участниками закупок и хранящихся в электронной форме в программно-аппаратном комплексе.

4.8. Биржа обеспечивает конфиденциальность средств идентификации Заказчика и Участника закупки.

4.9. Биржа обеспечивает применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты.

4.10. Биржа обеспечивает использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.

4.11. Биржа обеспечивает ЭДО на ЭП Биржи. Все документы и сведения, связанные с получением регистрации на ЭП Биржи и проведением закупок, направляются Биржей Заказчику, Участникам закупок либо размещаются на ЭП Биржи в форме электронных документов. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов либо размещаемые указанными лицами на ЭП Биржи в форме электронных документов, должны

быть предоставлены с использованием логина и пароля учетной записи или подписаны электронной подписью Пользователя.

4.12. Биржа осуществляет взаимодействие с Заказчиком, Участниками, Пользователями и иными лицами через Администратора Биржи.

Администратор Биржи следит за наличием обеспечения заявок, сроками подачи заявок, сроками проведения закупок, а также от имени Биржи подписывает все документы, генерируемые ЭП Биржи.

4.13. Биржа в ходе подготовки, проведения и до времени подведения итогов закупок обеспечивает техническую поддержку Заказчику (Организатору закупки), Участникам и Пользователям.

4.14. Биржа обеспечивает наличие у каждого зарегистрированного на ЭП Биржи лица рабочего раздела «Личный кабинет», доступ к которому может иметь только указанное лицо.

5. Регистрация на электронной площадке

5.1. Для участия в закупках, размещенных на ЭП Биржи, необходимо успешно пройти регистрацию на ЭП Биржи и иметь действующий допуск к работе на ЭП.

Для регистрации на ЭП Биржи необходимо создать учетную запись Пользователя, предоставить необходимые сведения о Пользователе согласно требованиям Биржи, направить запрос на регистрацию на ЭП Биржи и заключить Договор о подключении к электронной площадке для участия в закупках ПАО «Транснефть» и организаций системы «Транснефть» (далее – Договор о подключении к ЭП) с Биржей.

5.2. Всем лицам (юридическим и физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям), желающим пройти регистрацию на ЭП Биржи необходимо иметь электронную подпись. Если у лица, желающего пройти регистрацию на ЭП Биржи, нет электронной подписи, ему необходимо обратиться в любой Удостоверяющий центр, аккредитованный Минкомсвязи России, для получения сертификата ключа проверки электронной подписи, который совместим с СКЗИ ООО «КРИПТО-ПРО». Если у лица есть электронная подпись, ему необходимо проверить имеющуюся электронную подпись на совместимость работы с ЭП Биржи согласно инструкциям, размещенным на ЭП Биржи.

5.3. После проверки электронной подписи необходимо пройти регистрацию на ЭП Биржи:

5.3.1. Действия представителя Заказчика при регистрации:

5.3.1.1. Представитель Заказчика для регистрации на ЭП Биржи, должен создать свою учетную запись Пользователя, заполнить форму заявления на регистрацию, указать предусмотренные формой сведения и документы, подписать указанные сведения и документы электронной подписью уполномоченного лица Заказчика или предоставить в виде отсканированных документов, заверенных подписью уполномоченного лица на бланке организации, направить запрос на регистрацию на ЭП Биржи.

Биржа в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса на регистрацию рассматривает его и принимает решение о подтверждении регистрации или об отказе в регистрации. С момента регистрации на ЭП Биржи, Заказчик имеет возможность создания и размещения заявок на проведение закупок, а также возможность подавать документы и ДОЗ и получать отчетность в форме электронных документов.

5.3.1.2. Доступ к ЭП Биржи открывается представителю Заказчика без взимания платы на неограниченный срок в период срока действия Соглашения между АО «Биржа «Санкт-

Петербург» и ПАО «Транснефть». Заказчик имеет право закрыть доступ своему представителю, направив запрос о закрытии доступа в электронной форме на Биржу.

5.3.2. Действия представителя Участника при регистрации:

5.3.2.1. Представитель Участника для регистрации на ЭП Биржи, должен создать свою учетную запись Пользователя, заполнить форму заявления на регистрацию, указать, предусмотренные формой сведения, предоставить с помощью функционала ЭП Биржи документы согласно «Перечня документов, подаваемых Участниками для заключения Договора о подключении к электронной площадке» (перечень размещается на ЭП Биржи), подписать указанные сведения и документы электронной подписью уполномоченного лица Участника, направить запрос на регистрацию на ЭП Биржи.

Биржа в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса на регистрацию рассматривает запрос на регистрацию и принимает решение о подтверждении регистрации или об отказе в регистрации.

5.3.2.2. В случае, если представителем Участника представлен запрос на регистрацию со всеми документами и сведениями, указанными в п. 5.3.2. настоящих Правил, такой запрос получает статус просмотренного, после чего Пользователь должен заключить с Биржей Договор о подключении к ЭП и предоставить оригинал подписанного уполномоченным лицом и заверенный печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя Договор о подключении к ЭП лично или направить почтой по адресу Биржи: 199026, г. Санкт-Петербург, В.О., 26 линия, 15, корпус 2, литера А и оплатить доступ к электронной площадке Биржи для участия в закупках товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург».

Стоимость оказания Пользователю комплекса услуг по предоставлению доступа к электронной площадке Биржи для участия в закупках товаров, работ и услуг в электронной форме для ПАО «Транснефть» и организаций системы «Транснефть» на АО «Биржа «Санкт-Петербург» в одном Личном кабинете (далее - сбор за предоставление доступа к ЭП Биржи) составляет:

- при получения доступа сроком на 1 (один) календарный год - 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек в том числе НДС 762 (семьсот шестьдесят два) рубля 71 копейка,
- при получения доступа сроком на 6 (шесть) месяцев - 2 500 (две с половиной тысячи) рублей 00 копеек в том числе НДС 381 (триста восемьдесят один) рубль 36 копеек,
- при получения доступа сроком на 3 (три) месяца - 1 250 (одна тысяча двести пятьдесят) рублей 00 копеек в том числе НДС 190 (сто девяносто) рублей 68 копеек.

Сбор за предоставление первичного доступа к ЭП Биржи вносится Пользователем на счет Биржи на основании выставленного Биржей счета не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты регистрации Договора о подключении к ЭП на АО «Биржа «Санкт-Петербург».

Сбор за предоставление последующих доступов к ЭП Биржи вносится Пользователем на основании выставленного Биржей счета не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до срока истечения предоставления доступа.

Счет на оплату сбора за предоставления доступа к ЭП Биржи направляется Пользователю в электронной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления на АО «Биржа «Санкт-Петербург» заявления на предоставление доступа к ЭП (шаблон заявления размещается на сайте Биржи).

Доступ к работе на ЭП Биржи открывается Пользователю только после оплаты сбора за предоставление доступа к ЭП Биржи.

Доступ на ЭП Биржи предоставляется Пользователю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления оплаты счета за предоставление доступа к ЭП Биржи на расчетный счет Биржи.

Доступ к ЭП Биржи прекращается с момента окончания оплаченного срока предоставления доступа к ЭП Биржи.

Пользователь обеспечивает оплату сбора за предоставление доступа к ЭП Биржи, заблаговременно до участия в закупке.

5.3.2.3. Если Пользователь уже зарегистрирован на электронной площадке (далее - ЭП Биржи) и имеет заключенный договор с АО "Биржа "Санкт-Петербург", по истечении срока предоставления доступа к ЭП Биржи (или ранее) необходимо направить запрос на продление срока доступа на ЭП Биржи.

Для этого необходимо в электронной форме предоставить заявление на предоставление доступа к работе на ЭП Биржи, актуализировать сведения о Пользователе и документы согласно «Перечня документов, подаваемых Участниками для заключения Договора о подключении к электронной площадке» (перечень размещается на ЭП Биржи), подписать указанные сведения и документы электронной подписью уполномоченного лица Участника и оплатить сбор за предоставление доступа к ЭП Биржи на основании счета, выставленного Биржей.

5.3.2.4. Пользователь может быть допущен к участию в закупках, проводимых на ЭП Биржи, только при условии успешного прохождения регистрации на ЭП Биржи, наличия действующего договора о подключении к ЭП Биржи и действующего доступа к ЭП Биржи. Организация получает статус Участника после заключения с Биржей договора о подключении и получения доступа к работе на ЭП Биржи.

5.4. Биржа отказывает Пользователю в регистрации в случае непредставления им документов и сведений, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил. Отказ в регистрации на ЭП Биржи по иным основаниям, кроме указанных в настоящем пункте, не допускается.

В случае принятия решения об отказе пользователю в регистрации, Биржа направляет Пользователю средствами ЭП Биржи уведомление на адрес электронной почты, указанный пользователем в личном кабинете на ЭП Биржи, содержащее указание на основания принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения.

После устранения указанных оснований для отказа в регистрации пользователь вправе повторно подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные в пункте 5.3 настоящих Правил.

5.5. При загрузке пользователем документов и сведений, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, запись о приеме документов и сведений вносится в журнал учета документов в автоматическом режиме.

6. Действия Биржи в процессе подготовки и проведения закупок

6.1. Биржа в процессе подготовки и проведения закупок осуществляет следующие действия:

а) осуществляет предоставление необходимых консультаций Участникам закупок, в соответствии с настоящими Правилами;

б) размещает на ЭП Биржи извещения о закупке, ДОЗ, проект договора, а в случае проведения закрытых закупок, извещает о проведении закупки Участников (по поручению

Заказчика, Организатора закупки направляет приглашения к участию в закупке), определенных Заказчиком (Организатором закупки);

в) размещает на ЭП Биржи информацию о закупке, в том числе извещение о закупке, ДОЗ, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и ДОЗ;

г) проводит регистрацию Участников закупки;

д) уведомляет Участников закупки прошедших регистрацию;

е) принимает от Участников закупки уведомления о намерении участвовать в закупке и передает их Организатору закупки (Заказчику) в соответствии с настоящими Правилами;

ж) обеспечивает доступ Участника на ЭП Биржи для подачи заявки на участие в закупке;

з) обеспечивает доступ Участникам закупки, прошедшим регистрацию, к документам закупки, полученным от Заказчика (Организатора закупки), в соответствии с настоящими Правилами;

и) направляет Заказчику (Организатору закупки) документы, представленные Участниками для прохождения КО;

к) принимает от Участников закупки заявки на участие в закупке и КО;

л) направляет Заказчику (Организатору закупки) заявки Участников закупки (документы) для проверки на соответствие требованиям ДОЗ, в соответствии с настоящими Правилами;

м) при наличии замечаний от Заказчика (Организатора закупки) по результатам анализа заявок, Биржа (путем отправки электронного сообщения) направляет запросы Участникам закупки с целью получения разъяснений представленных заявок по выявленным замечаниям Заказчика;

н) направляет Заказчику разъяснения от Участников закупки для проведения анализа представленных заявок;

о) в случае проведения закупок в форме аукциона и запроса котировок, Биржа проводит проверку заявок Участников закупки на соответствие требованиям ДОЗ и сообщает о результатах Заказчику;

п) размещает на ЭП Биржи протоколы закупки и КО;

р) уведомляет Участников закупки о результатах допуска к участию в закупке (к участию в процедуре пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, к участию в процедуре торговой сессии аукциона) путем направления автоматических уведомлений от ЭП Биржи;

с) обеспечивает размещение и архивацию заявок;

т) формирует и выдает Победителю, а также Участнику закупки, предложившему в ходе закупки ценовую заявку, следующую после заявки Победителя, итоговые документы по результатам проведенных закупок в форме аукциона и запроса котировок;

у) организует подготовку и публикацию на ЭП Биржи информации (протоколов) об итогах закупок;

ф) на основании официального обращения Заказчика вносит изменения в условия проведения закупок.

При проведении закупки в форме конкурса, аукциона, в случае, если изменения в извещение о закупке, в ДОЗ внесены позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, аукционе, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в

извещение о закупке, ДОЗ изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

При проведении закупки в форме запроса предложений, запроса котировок, в случае, если изменения в извещение о закупке, в ДОЗ внесены позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о закупке, в ДОЗ изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

Любые изменения размещаются на ЭП Биржи и доводятся до сведения всех Участников закупки путем рассылки уведомлений средствами ЭП Биржи на адреса электронной почты, указанные Участниками закупки в личных кабинетах на ЭП Биржи, при этом Участники закупки должны уведомить Биржу о получении каждого уведомления.

х) при проведении закупки в форме конкурса и запроса предложений, по решению Организатора закупки, Биржа проводит процедуру пошагового понижения стоимости и направляет результаты процедуры пошагового понижения стоимости Организатору закупки, для проведения дальнейших закупочных процедур.

ц) обеспечивает доступ на ЭП Биржи Заказчику (Организатору закупки), для рассмотрения представленных Участниками заявок на участие в закупке.

7. Предоставление заявок на проведение закупок

7.1. Для проведения закупок Заказчик (Организатор закупки) формирует и направляет на Биржу заявку на проведение закупки в письменной и в электронной форме, которая должна содержать следующие основные документы и материалы:

- 1) ДОЗ, в том числе: извещение о закупке, инструкцию Участника закупки, проект договора;
- 2) перечень организаций, приглашаемых к закупке (при закрытой форме закупки);
- 3) инструкцию Участника КО (при необходимости);
- 4) изменение к ДОЗ (при необходимости).

7.2. Если извещением о закупке установлена плата за предоставление ДОЗ, то документация передается Участнику закупки в соответствии с п.9.2.2 настоящих Правил.

8. Предоставление, приём заявок на участие в закупке

8.1. Порядок, место, дата начала приёма и дата окончания приёма заявок на участие в закупке указываются в извещении о закупке.

8.2. Условия и сроки предоставления заявок на участие в закупке Участниками закупки:

8.2.1. В случае проведения закупок в форме аукциона: Участник представляет Бирже в электронном виде заявку на участие в закупке с приложением документов в соответствии с требованиями ДОЗ и настоящих Правил, указывает требуемые сведения и подписывает соответствующие документы и сведения заявки электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи.

8.2.2. В случае проведения закупок в форме запроса котировок: Участник представляет Бирже в электронном виде заявку на участие в закупке с приложением документов в соответствии с требованиями ДОЗ и настоящих Правил, указывает свое ценовое предложение и требуемые сведения и подписывает соответствующие документы и

сведения заявки электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи.

8.2.3. В случае проведения закупок в форме конкурса и запроса предложения: Участник закупки представляет Бирже заявку на участие в закупке одним из следующих способов в зависимости от требований, указанных в ДОЗ:

а) в электронном (подписанную электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи) и бумажном виде, составленную и оформленную в соответствии с требованиями ДОЗ и настоящих Правил;

б) в электронном виде с приложением документов, в соответствии с требованиями ДОЗ и настоящих Правил, указывает свое ценовое предложение и требуемые сведения и подписывает соответствующие документы и сведения заявки электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи.

8.2.4. Срок представления заявок на участие в закупке должен составлять не менее чем 20 (двадцать) календарных дней со дня опубликования извещения о закупке в форме аукциона или конкурса без КО, и не менее чем 30 (тридцать) календарных дней – при проведении аукциона или конкурса с КО.

При этом день размещения извещения о закупке и день окончания приёма заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте 20 (двадцать) дней и 30(тридцать) дней.

8.2.5. Срок представления заявок на участие в закупке должен составлять не менее чем 4 (четыре) рабочих дня со дня опубликования извещения о закупке в форме запроса котировок или запроса предложения.

При этом день размещения извещения о закупке и день окончания приёма заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте 4 (четыре) рабочих дня.

8.3. В ДОЗ может быть установлено требование о предоставлении обеспечения участия в закупке. Формой обеспечения участия в закупке может являться банковская гарантия либо денежный взнос в рублях Российской Федерации. Форма и размер обеспечения участия в закупке определяются Организатором закупки, Заказчиком.

Обеспечение участия в закупке в качестве денежных средств Участник закупки должен внести не позднее, чем за 1 (один) банковский день до даты окончания приема заявок на участие в закупке по каждому лоту в установленном размере. Датой оплаты обеспечения участия в закупке является дата зачисления денежных средств на счет, указанный в извещении о закупке и/или ДОЗ.

Размер обеспечения заявки может составлять от одной второй процента до десяти процентов начальной (максимальной) цены договора. В закупке, Участниками которой в соответствии с извещением о закупке являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, предоставляется возможность самостоятельного выбора формы обеспечения заявки между банковской гарантией и денежным обеспечением, при этом размер обеспечения заявки на участие в закупке не может превышать два процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

В случае если Участником закупки, выбрана в качестве способа обеспечения банковская гарантия, графический образ банковской гарантии должен быть предоставлен на Биржу не позднее, чем за 1 (один) банковский день до даты окончания приема заявок на участие в закупке по каждому лоту. Датой приема банковской гарантии в качестве обеспечения участия в закупке является дата регистрации поступления банковской гарантии на Биржу. Участники закупки не могут предоставлять банковские гарантии позднее указанной даты.

Непредоставление установленного ДОЗ обеспечения участия в закупке является основанием для отклонения от дальнейшего рассмотрения заявки Участника закупки.

8.4. В случаях, указанных в пункте 8.2.3.а Биржа, в течение 1 (одних) суток с момента представления Участником закупки заявки на участие в закупке в бумажной форме, регистрирует представленную заявку в журнале учета документов, присвоив заявке порядковый номер в указанном журнале, и направляет Заказчику (Организатору закупки) уведомления о поступивших заявках на участие в закупке.

Администратор Биржи выдает расписку в получении (приёме) конверта с заявкой на участие в закупке с указанием порядкового номера даты и времени получения заявки.

8.5. В случаях, указанных в пунктах 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3. б при предоставлении Участником закупки заявки на участие в закупке в электронной форме, подписанной электронной подписью, запись о регистрации заявки вносится в журнал учета документов в автоматическом режиме.

ЭП Биржи автоматически направляет Участнику закупки подтверждение о регистрации представленной в электронной форме на ЭП Биржи заявки на участие в закупке, в электронном виде в день регистрации такой заявки с указанием порядкового номера, даты и точного времени ее приёма.

8.6. Участник закупки имеет возможность подать заявку на участие в закупке, изменить или отозвать поданную заявку на участие в закупке:

- до вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (при проведении закупок в форме конкурса и запроса предложений в случаях, указанных в пункте **8.2.3.а** настоящих Правил);

- до срока получения доступа к заявкам на участие в закупке (при проведении закупок в форме аукциона и запроса котировок, а также при проведении закупок в форме конкурса и запроса предложений в случаях, указанных в пунктах **8.2.1., 8.2.2, 8.2.3.б** настоящих Правил).

Срок окончания приёма заявок по времени совпадает со сроком получения доступа к заявкам на участие в закупке (в случаях, указанных в пунктах **8.2.1, 8.2.2, 8.2.3.б** настоящих Правил).

Срок окончания приёма заявок и срок вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (при проведении закупок в форме конкурса и запроса предложений в случаях, указанных в пункте **8.2.3.а** настоящих Правил) указываются в извещении о закупке.

Если Участник закупки отзывает свою заявку после наступления срока вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (или срока получения доступа к заявкам на участие в закупки), он несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Положением о закупке.

8.7. Изменение заявки может осуществляться путем подачи заявления об отзыве заявки и представления новой заявки.

Отзыв заявки осуществляется путем подачи заявления об отзыве заявки, составленного в произвольной форме, подписанного Участником (в случае если Участник является физическим лицом) или его уполномоченным представителем (в случае если Участник является физическим лицом или индивидуальным предпринимателем) либо уполномоченным представителем Участника (в случае если Участник является юридическим лицом). К заявлению об отзыве заявки, подписанному представителем Участника, не являющимся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени Участника,

должна быть приложена копия доверенности, уполномочивающей представителя осуществить отзыв заявок. Отозванные заявки не рассматриваются и возвращаются Участникам закупки невскрытыми (вскрываются в установленном порядке в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

8.8. При проведении конкурса и запроса предложений в случаях, указанных в пунктах **8.2.3. а** настоящих Правил, вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществляется Организатором закупки в день, во время и в месте, указанных в извещении о закупке.

Заявки на участие в закупке, полученные Биржей после срока окончания приёма заявок на участие в закупке, указанного в извещении о закупке, не рассматриваются и возвращаются Биржей Участникам невскрытыми (вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

8.9. При проведении аукциона и запроса котировок, а также при проведении закупок в форме конкурса и запроса предложений в случаях, указанных в пунктах **8.2.3. б** настоящих Правил Организатор закупки (Заказчик) получает доступ к поданным Участниками заявкам на участие в закупке в день и время окончания приёма заявок на участие в закупке, указанные в извещении о закупке.

Заявки на участие в закупке, подаваемые в электронной форме, не принимаются ЭП Биржей после окончания срока приема заявок, указанного в извещении о закупке.

Заявки принимаются на ЭП Биржи только в период указанный в ДОЗ. В остальное время заявки отвергаются. Временем подачи заявки считается время регистрации заявки на ЭП Биржи.

8.10. При расхождении сведений, указанных Участником при заполнении электронной формы заявки, и сведений, указанных в документах в графическом виде, представленных Участником в составе заявки на ЭП Биржи, для формирования протоколов и прочих документов Биржей, приоритет имеют документы, представленные в графическом виде по отношению к документам, представленным в электронном виде.

8.11. Участник закупки вправе направить не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками (открытия доступа к заявкам) на участие в закупке, в письменной форме Заказчику, Организатору закупки запрос о даче разъяснений положений ДОЗ. В случае получения запроса о даче разъяснений положений ДОЗ позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками (открытия доступа к заявкам) на участие в закупке Заказчик, Организатор закупки вправе не предоставлять разъяснения положений ДОЗ.

При этом Участник закупки вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одной закупки

9. Допуск к участию в закупках

9.1. В случае проведения закупок в форме аукциона, запроса котировок:

9.1.1. Участник для участия в аукционе должен представить на ЭП Биржи в электронном виде заявку на участие в закупке с приложением документов в соответствии с требованиями ДОЗ и настоящих Правил, указать в заявке требуемые сведения и подписать соответствующие документы и сведения заявки электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи.

Участник для участия в запросе котировок должен представить на ЭП Биржи в электронном виде заявку на участие в закупке с приложением документов в соответствии с

требованиями ДОЗ и настоящих Правил, указать свое ценовое предложение и требуемые сведения и подписать соответствующие документы и сведения заявки электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи.

В случае, если в ДОЗ установлено требование о предоставлении обеспечения участия в закупке, к участию в закупке допускаются Участники закупки, представившие в указанные сроки надлежащим образом оформленные документы в соответствии с требованиями ДОЗ и настоящих Правил, а также своевременно предоставившие обеспечение участия в закупке на Биржу.

Обязанность доказать свое право на участие в закупке лежит на Участнике.

9.1.2. Для принятия решения о допуске Участника закупки к участию в аукционе (запросе котировок) по каждому лоту Биржа, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента наступления срока окончания приема заявок на участие в аукционе (запросе котировок), направляет Заказчику:

- представленный Участником (Участниками) закупки документ - форму 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке» с заполненными столбцами «Производитель» и «Страна происхождения» (при закупке запросом котировок в форме 2 должно быть указано ценовое предложение Участника);

- письменный запрос об имеющихся у Заказчика сведениях о наличии у Участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам на участие в закупке) перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более 30 (тридцати) дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

9.1.3. Заказчик проводит анализ документа - формы 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке», на соответствие требованиям ДОЗ в части сроков поставки и технического соответствия предлагаемой Участником (Участниками) закупки продукции.

По факту получения Заказчиком доступа на ЭП Биржи к заявкам Участника (Участников) закупки, Заказчик рассматривает техническую часть документов, предоставленных Участником (Участниками) закупки в составе заявки на участие в закупке.

При наличии у Заказчика замечаний к Участнику (Участникам) по результатам рассмотрения документов, предоставленных Участником (Участниками) закупки в составе заявки на участие в закупке, Заказчик вправе направить письменный запрос на Биржу с целью получения разъяснений от Участников закупки по выявленным замечаниям.

Биржа в течение 1 (одного) рабочего дня - направляет запросы Участникам закупки, а поступившие от Участников разъяснения направляет Заказчику. При отсутствии замечаний, Заказчик направляет на Биржу уведомление.

Заказчик направляет на Биржу, результаты рассмотрения разъяснений и сведения о наличии у Участника закупки на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам на участие в закупке) перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более 30 (тридцати) дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса, в письменном виде не позднее чем за 1 (один) рабочий день до проведения Биржей процедуры допуска Участников к аукциону (запросу котировок).

Информация, полученная Биржей от Заказчика, в обязательном порядке учитывается Биржей при проведении процедуры допуска Участника к аукциону (запросу котировок).

9.1.4. Для принятия решения о допуске Участника к участию в аукционе (запросе

котировок) по каждому лоту, с момента получения доступа к заявкам Участников закупки, Биржа проводит проверку и анализ заявок Участников закупки на соответствие требованиям ДОЗ.

При наличии у Биржи замечаний к заявкам Участника (Участников) закупки по результатам проверки и анализа заявок, Биржа вправе направить Участникам закупки запросы с целью получения разъяснений.

9.1.5. Заказчик, Организатор закупки, вправе не допустить к участию в закупке Участника закупки, заявку на участие в закупке по основаниям, указанным в Положении о закупке.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке Аукционной комиссией Организатора закупки принимается решение о допуске заявок к участию в процедуре торговой сессии аукциона, запросе котировок или об отказе в допуске.

9.1.6. Заказчик, Организатор закупки, вправе отстранить Участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случаях, указанных в Положении о закупке.

9.1.7. Биржа в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения информации от Заказчика, но не позднее начала процедуры торговой сессии, принимает решение о допуске или отказе в допуске Участника к участию в аукционе (запросе котировок). Решение Биржи о допуске Участников к участию в процедуре торговой сессии аукциона (запросе котировок) оформляется протоколом о допуске Участников. Информация об отстранении Участника закупки от дальнейшего участия в закупке отражается в протоколе.

Протокол о допуске Участников содержит перечень Участников, допущенных к участию в закупках, а также перечень Участников, которым отказано в допуске к участию в закупках.

9.2. В случае проведения закупок конкурентными способами с КО, либо без КО:

9.2.1. Закупки проводятся в соответствии с Положением о закупке Заказчика.

Решение о проведении КО принимает Организатор закупки (Заказчик). Процедура КО проводится в следующем порядке:

- в течение 7 (семи) рабочих дней со дня публикации извещения о закупке, Биржа проводит сбор заявок на участие в КО.

Участники направляют на Биржу заявку на участие в КО в электронном виде (подписанную электронной подписью), составленную и оформленную в соответствии с инструкцией для Участника КО.

Биржа проводит проверку представленных Участниками заявок на КО на комплектность в соответствии с перечнем, указанным в инструкции для Участника КО;

- Организатор закупки в течение 6 (шести) рабочих дней с даты поступления материалов, рассматривает заявки на КО и принимает решение о результатах КО;

- при наличии замечаний по представленным заявкам на КО, Организатор закупки вправе направить запрос (в электронной форме) на Биржу с целью получения разъяснений от Участников по выявленным замечаниям;

- в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Организатора закупки Биржа направляет разъяснения Участников в электронной форме в адрес Организатора закупки.

По результатам рассмотрения заявок на КО, Конкурсная комиссия Организатора закупки, принимает решение о допуске или отказе в допуске Участника КО к участию в

закупке, оформляет протокол допуска и публикует в ЕИС. Протокол допуска содержит перечень Участников, допущенных к участию в закупке, а также перечень Участников, которым отказано в допуске к участию в закупке.

Организатор закупки информирует Биржу о результатах КО, направив Бирже в форме электронного документа уведомление о результатах рассмотрения заявок на участие в КО не позднее 21 (двадцати одного) календарного дня до даты окончания приема заявок на участие в закупке.

В течение 1 (одного) дня с момента получения информации о результатах КО от Организатора закупки, Биржа уведомляет Участников о прохождении/не прохождении КО путем рассылки уведомлений средствами ЭП Биржи на адреса электронной почты, указанные Участниками в личных кабинетах на ЭП Биржи;

В случае если по окончании срока приема документов на КО не подано ни одной заявки на КО, Организатор закупки вправе продлить срок приема заявок на КО или отменить закупку. В случае, если по окончании срока приема документов на КО подана одна заявка на КО организатор закупки вправе рассмотреть указанную заявку на КО, продлить срок приема заявок на КО или отменить закупку.

9.2.2. Участники, допущенные к участию в закупке товаров, работ, услуг, получают ДОЗ на условиях, указанных в извещении о закупке, Представитель Участника закупки должен иметь доверенность на право получения ДОЗ (при получении документации в письменной форме).

9.2.3. Участники закупки представляют на ЭП Биржи в электронном виде, подписанные электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи (в случаях, указанных в пункте **8.2.3. б** настоящих Правил) или передают на Биржу в электронном виде, подписанные электронной подписью уполномоченного лица Участника с помощью функционала ЭП Биржи и в бумажном виде (в случаях, указанных в пункте **8.2.3. а** настоящих Правил) заявки на участие в закупке до истечения срока, указанного в извещении о закупке, в составе и по форме в соответствии с требованиями, установленными ДОЗ.

В случае, если в ДОЗ установлено требование о предоставлении обеспечения участия в закупке, Участникам необходимо своевременно предоставить обеспечение участия в закупке в соответствии с требованиями установленными ДОЗ.

9.2.4.1. В случаях, указанных в пункте **8.2.3.а** настоящих Правил, Бирже в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в закупке передает конверты с заявками на участие в закупке Организатору закупки для проведения процедуры вскрытия конвертов, анализа и допуска к участию в закупке.

Дата и место процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке указывается в извещении о закупке.

9.2.4.2. В случаях, указанных в пункте **8.2.3.б** настоящих Правил, Организатор закупки, Заказчик в момент наступления срока окончания приема заявок на участие в закупке с помощью функционала ЭП Биржи, проводит процедуру открытия доступа к поданным заявкам на участие в закупке на ЭП Биржи.

9.2.5. При наличии замечаний по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке, Организатор закупки вправе направить запрос на Биржу с целью получения разъяснений от Участников закупки по выявленным замечаниям.

Биржа в течение 1 (одного) рабочего дня направляет запросы Участникам, а впоследствии направляет Организатору закупки разъяснения, поступившие от Участников закупок.

При отсутствии замечаний, Организатор закупки направляет на Биржу протокол о допуске Участников закупки к участию в закупке.

9.2.6. Конкурсная комиссия Организатора закупки вправе не допустить к участию в закупке Участника закупки, заявку на участие в закупке по основаниям, указанным в Положении о закупке.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, конкурсной комиссией Организатора закупки принимается решение о допуске заявок на участие в закупке к участию в конкурсе (запросе предложений) или об отказе в допуске. Информация об отстранении Участника закупки от дальнейшего участия в закупке отражается в протоколе.

9.2.7. Конкурсная комиссия Организатора закупки вправе отстранить Участника закупки от дальнейшего участия в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случаях, указанных в Положении о закупке.

9.3. Принятие Заказчиком, Организатором закупки решения о допуске Участника к участию в закупке не является основанием для неотстранения Участника от участия в закупке на любом этапе до заключения договора, в случае если наличие оснований для отстранения будет установлено после принятия решения о допуске.

9.4. При применении любого критерия недопуска или отстранения к одному из Участников закупки, такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех Участников закупки.

10. Проведение закупок

10.1. В случае проведения закупок в форме аукциона:

10.1.1. Процедура торговой сессии аукциона проводится с приглашением допущенных к участию в аукционе (не отстраненных от участия в закупке на момент направления приглашения) Участников закупки для предоставления Участникам возможности предложить наименьшую цену договора для исполнения договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, либо при соответствующем указании в ДОЗ, в случае, если Победителем аукциона признается Участник, предложивший наиболее низкие единичные расценки товаров, работ, услуг, когда начальная (максимальная) цена договора не подлежит изменению в ходе закупки - для предоставления Участникам возможности предложить наименьшие единичные расценки товаров, работ, услуг.

Если в период с момента направления приглашения до даты проведения процедуры торговой сессии аукциона Участник будет отстранен от участия в закупке в порядке, установленном настоящими Правилами, то такой Участник не допускается до участия в процедуре торговой сессии аукциона.

10.1.2. При соответствии заявок Участников требованиям ДОЗ, в указанную в извещении о закупке дату, Биржа проводит процедуру торговой сессии аукциона, в течение которой допущенные к участию в процедуре Участники закупки могут подавать свои ценовые заявки на ЭП Биржи, соблюдая указанную процедуру.

По результатам процедуры торговой сессии аукциона, Биржа формирует итоговые документы по результатам закупки, предусмотренные настоящими Правилами (в том числе протокол об итогах закупки), и передает их Заказчику. Также Биржа определяет Участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя. Таким Участником становится Участник, предложивший наиболее низкую цену после цены Победителя.

10.1.2.1. В случае если на ЭП Биржи подана (зарегистрирована) заявка на участие в закупке только одного Участника Биржа проводит процедуру торговой сессии аукциона, в течение которой Участник закупки может подавать свои ценовые заявки на ЭП Биржи, соблюдая указанную процедуру.

10.1.3. Биржа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об итогах закупки, публикует на ЭП Биржи протоколы об итогах закупки.

10.2. В случае проведения закупок в форме запроса котировок:

10.2.1. Заказчик, Организатор закупки имеет право принять решение о проведении процедуры пошагового понижения стоимости при осуществлении конкурентной закупки с учетом ДОЗ, и определяет значения минимального и максимального размеров шага понижения. Биржа направляет приглашения к участию в процедуре пошагового понижения стоимости Участникам закупки, заявки которых допущены к участию в закупке (не отстранены от участия в закупке на момент направления приглашения) с указанием даты, времени, места проведения процедуры и значения минимального и максимального размеров шага понижения. Если в период с момента направления приглашения до даты проведения процедуры пошагового понижения стоимости Участник будет отстранен от участия в закупке в порядке, установленном настоящими Правилами, то такой Участник не допускается до участия в процедуре пошагового понижения стоимости.

В случае принятия соответствующего решения - Заказчик направляет на Биржу обращение о проведении процедуры пошагового понижения стоимости с информацией о допуске/не допуске Участников закупки (о неотстраненных Участников) к процедуре пошагового понижения стоимости.

10.2.2. Биржа на основании протокола допуска Участников к участию в процедуре пошагового понижения стоимости, направляет приглашения к участию в процедуре пошагового понижения стоимости Участникам закупки, заявки которых допущены к участию в процедуре, с указанием даты и времени, места проведения процедуры, значения минимального и максимального размеров шага понижения.

Биржа в указанное время проводит процедуру пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, в течение которой Участники закупки могут подавать свои ценовые заявки на ЭП Биржи, соблюдая процедуру пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке.

10.2.3. По итогам проведенной процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, Биржа составляет рейтинг попозиционно - откорректированных ценовых заявок Участников закупки, который в течение 1 (одного) рабочего дня передает Заказчику.

10.2.4. Аукционная комиссия Организатора закупки после составления рейтинга попозиционно-откорректированных ценовых заявок Участников закупки, принимает решение об итогах закупки и выборе Победителя закупки.

При условии снижения цены договора (цены лота) и / или снижения единичных расценок товаров, работ, услуг осуществляется сопоставление заявок на участие в закупке с учетом откорректированных заявок на участие в закупке в части цены договора (цены лота) и / или в части окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг.

В случае, если при проведении процедуры пошагового понижения стоимости ни один из Участников закупки не сделал ни одного установленного Организатором закупки шага понижения цены договора (цены лота), то у всех Участников закупки сохраняется цена договора (цена лота), указанная в заявке на участие в закупке до проведения процедуры пошагового понижения стоимости.

При соответствии заявок Участников закупки требованиям ДОЗ, в срок, указанный в извещении о закупке, Аукционная комиссия Организатора закупки рассматривает ценовые заявки, предоставленные Участниками закупки на ЭП Биржи, и подводит итоги закупки. Также Биржа определяет Участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя. Таким Участником становится Участник, предложивший наиболее низкую цену после цены Победителя.

Биржа формирует итоговые документы по результатам закупки (в том числе протокол об итогах закупки), предусмотренные настоящими Правилами, и передает их Заказчику.

Биржа в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об итогах закупок, публикует на ЭП Биржи протоколы об итогах закупки.

10.2.5. При осуществлении закупки без проведения процедуры поэтапного понижения стоимости заявок на участие в закупке по результатам рассмотрения заявок, представленных Участниками закупки, на соответствие требованиям ДОЗ и после получения Организатором закупки разъяснений от Участников закупки по выявленным замечаниям, Организатор закупки проводит допуск заявок на участие в закупке к участию в закупке и принимает решение об итогах проведения закупки (выбор Победителя закупки, предложившего наиболее низкую цену, признание закупки несостоявшейся). Также Организатор закупки определяет Участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя. Таким Участником становится Участник, предложивший наиболее низкую цену после цены Победителя.

10.2.6. В случае если на ЭП Биржи подана (зарегистрирована) заявка на участие в закупке только одного Участника, Организатор закупки рассматривает заявку единственного Участника.

Аукционная комиссия Организатора закупки, по результатам рассмотрения заявки единственного Участника закупки на соответствие требованиям ДОЗ, принимает решение о признании закупки несостоявшейся и заключении или не заключении договора с единственным Участником закупки и оформляет протокол об итогах закупки.

Биржа публикует на ЭП Биржи решение об итогах закупки, информацию о том, что запрос котировок не состоялся, заключается или не заключается договор с единственным Участником закупки, в случае принятия решения о заключении договора - срок подписания договора Участником закупки.

10.2.7. В случае, если по результатам рассмотрения заявок одинаковые наименьшие цены указаны в нескольких заявках на участие в закупке, Победителем закупки признается Участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя, становится Участник, заявка которого также содержит наименьшую цену, но поступила следующей, после заявки Победителя.

10.2.8. Биржа публикует на ЭП Биржи протоколы закупки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения каждого протокола от Организатора закупки.

10.3. В случае проведения закупок в форме конкурса, запроса предложений:

10.3.1. Организатор закупки имеет право принять решение о проведении процедуры поэтапного понижения стоимости при осуществлении конкурентной закупки с учетом ДОЗ, и определяет значения минимального и максимального размеров шага понижения. Конкурсная комиссия (или ЭП Биржи по поручению конкурсной комиссии) направляет приглашения к участию в процедуре поэтапного понижения стоимости Участникам закупки, заявки которых допущены к участию в закупке (не отстранены от участия в закупке на момент направления приглашения) с указанием даты, времени, места проведения

процедуры и значения минимального и максимального размеров шага понижения. Если в период с момента направления приглашения до даты проведения процедуры пошагового понижения стоимости Участник будет отстранен от участия в закупке в порядке, установленном настоящими Правилами, то такой Участник не допускается до участия в процедуре пошагового понижения стоимости.

В случае принятия соответствующего решения - Организатор закупки направляет на Биржу обращение о проведении процедуры пошагового понижения стоимости с информацией о допуске/не допуске Участников закупки (о неотстраненных Участников) к процедуре пошагового понижения стоимости.

10.3.2. Биржа на основании полученного от Организатора закупки протокола допуска Участников к участию в процедуре пошагового понижения стоимости, направляет приглашения к участию в процедуре пошагового понижения стоимости Участникам закупки, заявки которых допущены к участию в процедуре, с указанием даты и времени, места проведения процедуры, значения минимального и максимального размеров шага понижения.

Биржа в указанное время проводит процедуру пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, в течение которой Участники закупки могут подавать свои ценовые заявки на ЭП Биржи, соблюдая процедуру пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке.

10.3.3. По итогам проведенной процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, Биржа составляет рейтинг попозиционно - откорректированных ценовых заявок Участников закупки, который в течение 1 (одного) рабочего дня передает Организатору закупки.

10.3.4. Организатор закупки после получения рейтинга попозиционно-откорректированных ценовых заявок Участников закупки, принимает решение об итогах закупки и выборе Победителя закупки. В случае осуществления конкурса, запроса предложений, при условии снижения цены договора (цены лота) и / или снижения единичных расценок товаров, работ, услуг осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом откорректированных заявок на участие в закупке в части цены договора (цены лота) и / или в части окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг.

В случае, если при проведении процедуры пошагового понижения стоимости ни один из Участников закупки не сделал ни одного установленного Организатором закупки шага понижения цены договора (цены лота), то у всех Участников закупки сохраняется цена договора (цена лота), указанная в заявке на участие в закупке до проведения процедуры пошагового понижения стоимости. При этом, в случае осуществления конкурса, запроса предложений оценка и сопоставление заявок на участие в закупке проводится в случае принятия решения о проведении процедуры пошагового понижения стоимости до проведения оценки и сопоставления заявок и не проводится в случае принятия решения о проведении процедуры пошагового понижения стоимости после проведения оценки и сопоставления заявок. Решение об итогах закупки направляется на Биржу для уведомления Участников (Участника) закупки и публикации на ЭП Биржи информации об итогах закупки.

10.3.5. При осуществлении закупки без проведения процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, по результатам рассмотрения заявок, представленных Участниками закупки, на соответствие требованиям ДОЗ и после получения Организатором закупки от Биржи разъяснений от Участников закупки по выявленным замечаниям, Конкурсная комиссия Организатора закупки проводит допуск заявок на участие в закупке к участию в конкурсе (запросе предложений) и принимает решение об итогах

проведения закупки (выбор Победителя закупки, предложившего лучшие условия исполнения договора, признание закупки несостоявшейся). Также конкурсная комиссия Организатора закупки определяет Участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя. Таким Участником становится Участник, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой Победителя.

10.3.6. В случае если на ЭП Биржи подана (зарегистрирована) заявка на участие в закупке только одного Участника, Биржа регистрирует заявку этого Участника закупки и направляет ее на рассмотрение Организатору закупки.

Конкурсная комиссия Организатора закупки, по результатам рассмотрения заявки единственного Участника закупки на соответствие требованиям ДОЗ, принимает решение о признании закупки несостоявшейся и заключении или не заключении договора с единственным Участником закупки и оформляет протокол об итогах закупки.

Решение об итогах закупки направляется на Биржу для уведомления Участника закупки и публикации на ЭП Биржи информации о том, что конкурс (запрос предложений) не состоялся, заключается или не заключается договор с единственным Участником закупки, в случае принятия решения о заключении договора - срок подписания договора Участником закупки.

10.3.7. В случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок одинаковое наибольшее количество баллов получают несколько заявок на участие в закупке, Победителем закупки признается Участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя, становится Участник, заявка которого также набрала наибольшее количество баллов, но поступила следующей, после заявки Победителя.

10.3.8. Биржа публикует на ЭП Биржи протоколы закупки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения каждого протокола от Организатора закупки.

10.4. Порядок размещения на ЭП Биржи ценовой заявки при проведении процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке (конкурс, запрос предложений, запрос котировок), при проведении процедуры торговой сессии аукциона :

10.4.1. Для участия в процедуре пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, процедуре торговой сессии аукциона Участник должен авторизоваться на ЭП Биржи, используя свои логин и пароль, зарегистрированные на ЭП Биржи.

10.4.2. Участник должен до подачи ценовой заявки обеспечить представление обеспечения участия в закупке в размере и форме, указанных в извещении о закупке, определенных ДОЗ.

В случае если предоставленного Участником обеспечения участия в закупке недостаточно или обеспечение не представлено, заявка на участие в закупке такого Участника считается не допущенной к участию в закупке.

10.4.3. Ценовые заявки, поступившие от Участников закупки, размещаются в общую очередь заявок. Заявка, помещенная в очередь, содержит ИИН заявки, цену, время поступления заявки и порядковый номер.

Время поступления, ИИН и порядковый номер присваивается каждой заявке автоматически во время поступления на сервер Биржи.

Порядковый номер, присвоенный очередной заявке будет больше чем порядковые номера, присвоенные предыдущим заявкам.

В очереди активных ценовых заявок все заявки имеют разные порядковые номера. Преимущество имеют ценовые заявки с наименьшей ценой или наименьшими единичными расценками. В случае совпадения цены преимущество получает заявка, имеющая меньший порядковый номер.

Удаление поступившей от Участника закупки ценовой заявки не допускается.

При проведении процедуры торговой сессии аукциона или процедуры пошагового понижения используется алгоритм пропорционального попозиционного округления. В результате работы функции пересчёта общей стоимости лота на любое количественное значение, выраженное в денежных единицах или в процентах, рассчитанная цена может отличаться от введенной пользователем.

10.4.4. Ценовые заявки принимаются на сервере Биржи только в период проведения торговой сессии. В остальное время ценовые заявки отвергаются. Временем подачи ценовой заявки считается время регистрации заявки на сервере Биржи.

Выбор провайдера, предоставляющего Участнику доступ в сеть «Интернет», Участник закупки осуществляет самостоятельно.

10.4.5. На ЭП Биржи в обязательном порядке отображаются все ценовые заявки и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых заявок.

10.4.6. Время приема ценовых заявок составляет 30 (тридцать) минут от начала проведения процедуры торговой сессии аукциона (процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке) до истечения срока подачи ценовых заявок, а также не менее 10 (десяти) минут от поступления последней ценовой заявки до истечения срока подачи ценовых заявок. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых заявок, обновляется автоматически, после снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или текущей минимальной ценовой заявки. Если в течение указанного времени последняя ценовая заявка не снижена, торговая сессия автоматически завершается.

10.4.7. Участники закупки подают ценовые заявки, снижая текущее минимальное предложение на величину в пределах не менее минимального размера шага понижения и не более максимального размера шага понижения.

При проведении закупки товаров, работ, услуг в единичных расценках, Участники закупки подают ценовые заявки, повышая текущее минимальное предложение снижения единичных расценок на величину в пределах не менее минимального размера шага понижения и не более максимального размера шага понижения.

10.4.8. При проведении закупки в форме аукциона:

10.4.8.1. Процедура торговой сессии аукциона проводится в день и период, указанный в извещении о закупке.

10.4.8.2. При проведении процедуры торговой сессии аукциона минимальный размер шага понижения определяется в зависимости от начальной (максимальной) цены лота в соответствии с ниже приведенной таблицей:

Начальная (максимальная) цена лота (договора), руб. с НДС	Минимальный размер шага понижения, руб. с НДС	Минимальный размер шага понижения, руб. без НДС
от 1,00 до 49 999,99	100,00	84,75
от 50 000,00 до 99 999,99	500,00	423,73
от 100 000,00 до 199 999,99	1 000,00	847,46

Начальная (максимальная) цена лота (договора), руб. с НДС	Минимальный размер шага понижения, руб. с НДС	Минимальный размер шага понижения, руб. без НДС
от 200 000,00 до 499 999,99	2 000,00	1 694,92
от 500 000,00 до 999 999,99	5 000,00	4 237,29
от 1 000 000,00 до 1 999 999,99	10 000,00	8 474,58
от 2 000 000,00 до 4 999 999,99	20 000,00	16 949,15
от 5 000 000,00 до 9 999 999,99	50 000,00	42 372,88
от 10 000 000,00 до 14 999 999,99	100 000,00	84 745,76
от 15 000 000,00 до 19 999 999,99	150 000,00	127 118,64
от 20 000 000,00 до 49 999 999,99	200 000,00	169 491,53
от 50 000 000,00 до 99 999 999,99	250 000,00	211 864,41
от 100 000 000,00 до 199 999 999,99	500 000,00	423 728,81
от 200 000 000,00 до 499 999 999,99	1 000 000,00	847 457,63
свыше 500 000 000,00	2 500 000,00	2 118 644,07

При соответствующем указании в ДОЗ, в случае, если Победителем аукциона признается Участник закупки, предложивший наиболее низкие единичные расценки товаров, работ, услуг, когда начальная (максимальная) цена договора не подлежит изменению в ходе закупки, при проведении процедуры торговой сессии аукциона значение минимального размера шага понижения единичных расценок товаров, работ, услуг, указывается в извещении о закупке.

10.4.8.3. Ценовая заявка, предложенная первой в течение процедуры торговой сессии аукциона, может быть равной величине начальной (максимальной) цены договора (лота).

10.4.9. При проведении закупки в форме конкурса, запроса предложений, запроса котировок

10.4.9.1. Решение о проведении процедуры пошагового понижения стоимости заявок принимается в соответствии с положениями пунктов 10.2 (для запроса котировок) и 10.3. (для конкурса, запроса предложений) настоящих Правил.

Процедура пошагового понижения стоимости осуществляется:

- путём последовательного предложения от наименьшей цены договора, указанной в заявках, Участников, допущенных к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры пошагового понижения стоимости), Участниками или Участником закупки новой цены договора сниженной на величину в диапазоне между значениями минимального размера шага понижения и максимального размера шага понижения, установленного Организатором закупки

- либо при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках, если цена договора (цена лота) не подлежит изменению в ходе закупки, путем последовательного предложения от наименьших единичных расценок товаров, работ, услуг, указанных в заявках, Участников, допущенных к участию в закупке (не отстраненных от участия в закупке на момент проведения процедуры пошагового понижения стоимости), Участниками или Участником закупки новых единичных расценок товаров, работ, услуг пропорционально сниженных на величину в диапазоне между значениями минимального размера шага

понижения и максимального размера шага понижения, установленными Организатором закупки.

10.5. Общесистемным временем исчисления срока проведения закупок на ЭП Биржи принято московское время.

10.6. По итогам закупки Участник, с которым заключен договор, должен оплатить комиссионный сбор в размере 0,1% от суммы сделки, но не более 250 000,00 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей с учетом НДС, на расчетный счет Биржи на основании выставленного Биржей счета. Участник оплачивает комиссионный сбор в течение 5 (пяти) банковских дней с даты выставления счета от Биржи.

В случае, если цена лота (договора) установлена в иностранной валюте, размер платы за услуги Биржи (комиссии) определяется из цены лота в рублях Российской Федерации, рассчитанной по курсу данной валюты к рублю, установленному Центральным Банком России на дату составления протокола об итогах закупки.

В случае, если в протоколе об итогах закупки не указана итоговая сумма договора (сделки), Биржа, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения информации о заключенном договоре по результатам проведенной закупки на Официальном сайте о размещении заказов, выставляет в адрес Победителя (единственного Участника) акт об оказании услуг и счет на оплату услуг Биржи (комиссии) за участие в закупке по каждому лоту от суммы сделки, указанной в размещенной информации о заключенном договоре.

В случае предоставления Участником закупки, с которым заключен договор, обеспечения заявки на участие в закупке на расчетный счет Биржи, Биржа имеет право автоматически зачесть денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения в счет оплаты комиссионного сбора. Оставшуюся сумму обеспечения заявки (за вычетом суммы комиссионного сбора) Биржа возвращает согласно п. 11.4. настоящих Правил.

11. Порядок оформления результатов закупок

11.1. В случае проведения закупок в форме аукциона:

11.1.1. Биржа, по результатам проведения аукциона (процедуры торговой сессии аукциона) с помощью программных средств ЭП Биржи, в течение 1 (одного) часа после окончания аукциона формирует следующие документы:

- протокол об итогах закупки,
- выписка из протокола об итогах по форме 2 "Расчет цены заявки на участие в закупке" (далее – выписка по форме 2) на Победителя аукциона, попозиционно–откорректированная в части цены договора (цены лота) и/или в части окончательных единичных расценок товаров, работ, услуг (далее попозиционно–откорректированная) по итогам проведенного аукциона,
- выписка из протокола об итогах по форме 2 "Расчет цены заявки на участие в закупке" на Участника, предложившего в ходе аукциона заявку, следующую после заявки Победителя, попозиционно–откорректированная по итогам проведенного аукциона,
- выписка из протокола об итогах с разбивкой по ОСТ,
- реестр заявок, поданных Участниками в ходе процедуры торговой сессии аукциона.

Протокол об итогах закупки и выписка по форме 2 направляются в электронной форме для подписания Победителю закупки, а также Участнику закупки, предложившему в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки Победителя закупки.

Выписки по форме 2 попозиционно-откорректированные по итогам проведенного аукциона, подписанные Победителем закупки, а также Участником закупки, предложившем в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки Победителя закупки, должны соответствовать следующим требованиям:

- цена заявки, указанная в выписке по форме 2, должна соответствовать (совпадать с) лучшей цене заявки, предложенной Участником во время проведения процедуры торговой сессии аукциона,

- цена каждой позиции, указанной в выписке по форме 2, не должна превышать начальную (максимальную) цену каждой позиции.

Протокол об итогах закупки и выписка по форме 2 попозиционно-откорректированная по итогам проведенного аукциона, должны быть подписаны указанными Участниками закупки в электронной форме с использованием электронной подписи в течение 2 (двух) часов после окончания торговой сессии аукциона.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения торговой сессии аукциона, Биржа направляет Заказчику в электронной форме протоколы об итогах закупки и выписки по форме 2, попозиционно-откорректированную по итогам проведенного аукциона, подписанные Биржей и Участниками закупки, указанными в настоящем пункте.

11.1.2. В случае, предусмотренном п. 10.1.2.1 настоящих Правил, Биржа в течение 1 (одного) часа после окончания торговой сессии аукциона, с помощью программных средств ЭП Биржи формирует и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся и выписку по форме 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке» единственного Участника закупки, попозиционно-откорректированную по итогам аукциона. Выписка по форме 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке», попозиционно – откорректированная по итогам проведенного аукциона, направляется в электронной форме для подписания единственным Участником закупки, а так же направляется в электронной форме протокол о признании аукциона несостоявшимся для ознакомления единственным Участником закупки.

Выписка по форме 2 попозиционно-откорректированная по итогам проведенного аукциона, подписанная единственным Участником, должна соответствовать следующим требованиям:

- цена заявки, указанная в выписке по форме 2, должна соответствовать (совпадать с) лучшей цене заявки, предложенной Участником во время проведения процедуры торговой сессии аукциона,

- цена каждой позиции, указанной в выписке по форме 2, не должна превышать начальную (максимальную) цену каждой позиции .

Выписка по форме 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке», попозиционно – откорректированная по итогам проведенного аукциона, должна быть подписана единственным Участником закупки в электронной форме с использованием электронной подписи в течение 2 (двух) часов, после окончания торговой сессии аукциона.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания единственным Участником закупки выписки по форме 2, Биржа направляет Заказчику в электронной форме протокол о признании аукциона несостоявшимся, подписанный Биржей, и выписку по форме 2, подписанную Биржей и единственным Участником закупки, для принятия решения о заключении или не заключении договора с единственным Участником закупки.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения протокола о признании аукциона несостоявшимся и Формы 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке» принимает решение о заключении или не заключении договора с единственным Участником закупки и направляет такое решение на Биржу.

Биржа не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого решения от Заказчика, с помощью программных средств ЭП Биржи формирует и подписывает протокол об итогах закупки.

Протокол об итогах закупки направляется в электронной форме для подписания единственному Участнику закупки. Протокол должен быть подписан единственным Участником закупки в электронной форме с использованием электронной подписи в течение 2 (двух) часов после получения протокола единственным Участником закупки.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания Биржей и единственным Участником закупки протокола об итогах закупки Биржа направляет его Заказчику в электронной форме.

Если единственный Участник закупки в установленное время отказался от подписания протокола об итогах закупки, Биржа составляет протокол об отказе от подписания Участником закупки протокола об итогах закупки и направляет его Заказчику в течение 2 (двух) часов с момента подписания.

11.1.3. В случае если к участию в закупке допущено несколько заявок на участие в закупке (или только одна заявка на участие единственного Участника), но в ходе процедуры торговой сессии аукциона не было подано ни одной ценовой заявки, аукцион признается несостоявшимся, договор по результатам закупки не заключается.

Биржа в течение 1 (одного) часа после окончания торговой сессии аукциона с помощью программных средств ЭП формирует и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся, Биржа направляет его Заказчику в электронной форме.

11.1.4. В случае если к участию в закупке допущено несколько заявок на участие в закупке, но в ходе процедуры торговой сессии аукциона была подана только одна ценовая заявка, аукцион признается состоявшимся.

11.1.5. Биржа размещает протоколы, составляемые в ходе закупки, на сайте ЭП Биржи в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания.

11.1.6. После получения от Победителя закупки и Участника закупки, предложившего в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки Победителя, подписанных протокола об итогах закупки и выписки по форме 2, попозиционно – откорректированных по итогам проведенного аукциона, Биржа распечатывает протокол об итогах закупки и выписку по форме на Победителя, попозиционно – откорректированную по итогам проведенного аукциона в бумажном оригинальном виде. Протокол об итогах закупки подписывается Аукционной комиссией Организатора закупки, в протоколе делается отметка о подписании протокола Участниками закупок в электронной форме с использованием электронной подписи. Выписка по форме 2, попозиционно – откорректированная по итогам проведенного аукциона, Победителя закупки подписывается Администратором Биржи. Указанные в настоящем пункте документы хранятся в архиве Биржи.

11.1.7. Биржа распечатывает выписки из протокола об итогах с разбивкой по ОСТ и направляет в бумажном, оригинальном виде, подписанные Администратором Биржи, Заказчику не позднее 1 (одного) рабочего дня после подведения итогов аукциона.

11.1.8. В случае, когда Победитель закупки в установленное время отказался от подписания протокола об итогах закупки и/или договора, Биржа составляет протокол об отказе от подписания Победителем закупки протокола об итогах закупки и/или договора. В случае подписания протокола об итогах закупки и/или договора Участником закупки, предложившим в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки

Победителя, такому Участнику закупки предлагается заключить договор по цене, предложенной данным Участником закупки.

Биржа информирует Участника закупки, предложившего в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки Победителя закупки об отказе Победителя закупки подписать протокол об итогах закупки посредством направления уведомления в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Участником закупки в личном кабинете на ЭП Биржи.

Победителю закупки (или Участнику закупки, предложившему в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки Победителя закупки, в случае отказа Победителя закупки подписать протокол об итогах закупки и/или договор), уклоняющемуся от подписания протокола об итогах и/или договора (отказавшемуся подписать протокол об итогах и/или договор), обеспечение не возвращается. В этом случае гарантийное обеспечение (денежные средства или банковская гарантия), являющееся обеспечением заявки на участие в закупке, передается Заказчику, объявившему данную закупку.

11.1.9. Подписанный протокол об итогах закупки является документом, удостоверяющим право Победителя закупки на заключение договора в соответствии с типовой формой договора, применяемой Заказчиком.

11.1.10. Биржа направляет Победителю закупки уведомление в электронной форме о необходимости заключения договора с Заказчиком.

В уведомлении Победителю закупки об итогах закупки в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- наименование лота;
- начальная (максимальная) цена договора (лота) и итоговая цена договора (лота);
- имя (наименование) Победителя закупки.

11.2. В случае проведения закупок в форме запроса котировок:

11.2.1. В случае проведения закупки в форме запроса котировок, Биржа в день и время окончания приёма заявок на участие в закупке, указанный в извещении о закупке, Биржа получает доступ к заявкам на участие в закупке, представленным Участниками.

11.2.2. В случае если к участию в закупке допущена только одна заявка на участие в закупке (далее – заявка на участие единственного Участника), Биржа не позднее рабочего дня, следующего за днем публикации протокола о допуске, направляет Заказчику в электронной форме протокол о допуске и запрос для принятия решения о заключении или не заключении договора с единственным Участником закупки.

Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения протокола о допуске и запроса от Биржи принимает решение о заключении или не заключении договора с единственным Участником закупки и направляет такое решение на Биржу.

Биржа не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого решения от Заказчика, с помощью программных средств ЭП Биржи формирует и подписывает протокол об итогах закупки.

11.2.3. Биржа, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке (в том числе на соответствие требованиям ДОЗ) или по результатам проведения процедуры торговой сессии, подводит итоги закупки и с помощью программных средств ЭП Биржи формирует протокол об итогах закупки.

В случае, если наименьшая цена заявки содержится в нескольких заявках на участие в закупке, соответствующих требованиям ДОЗ, Победителем запроса котировок признается Участник закупки, заявка которого поступила ранее других из заявок на участие в закупке с

наименьшей ценой. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя, становится Участник, заявка которого также содержит наименьшую цену, но поступила следующей, после заявки Победителя.

11.2.4. Не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания Биржей протокола, Биржа направляет протокол Заказчику в электронной форме.

Протокол подписывается Аукционной комиссией Организатора закупки.

11.2.5. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, с даты подведения итогов закупки, Биржа направляет Заказчику в электронной форме протоколы закупки (в том числе протокол об итогах закупки), подписанные Биржей.

11.2.6. Биржа размещает информацию об итогах запроса котировок на ЭП Биржи в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия решения об итогах закупки.

11.2.7. Биржа направляет Победителю закупки уведомление в электронной форме о необходимости заключения договора с Заказчиком.

В уведомлении Победителю закупки об итогах закупки в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- наименование лота;
- начальная (максимальная) цена договора (лота) и итоговая цена договора (лота);
- имя (наименование) Победителя закупки.

11.3. В случае проведения закупок в форме конкурса, запроса предложений:

11.3.1. В случае проведения закупок СМР, ПИР, ДР, Услуг в форме конкурса, запроса предложений:

11.3.1.1. В случае проведения процедуры пошагового понижения стоимости по закупкам **СМР, ПИР, ДР, Услуг** в форме конкурса, запроса предложений, Биржа по итогам процедуры пошагового понижения стоимости заявок с помощью программных средств ЭП Биржи в течение 1 (одного) часа формирует рейтинг попозиционно-откорректированных ценовых заявок Участников закупки.

11.3.1.2. По закупкам **СМР, ПИР, ДР и Услуг**: Участники торговой сессии в течение 2 (двух) часов с момента окончания процедуры пошагового понижения стоимости должны представить откорректированные (в части стоимости) заявки на участие в закупке (форму 1 Заявки на участие в закупке (далее - форма 1) и приложение 1 к форме 1 к ДОЗ или иные требуемые документы) в электронной форме с использованием электронной подписи на ЭП Биржи и в отсканированном виде подписанные уполномоченным лицом и заверенные печатью организации.

Форма 1 и приложение к форме 1 к ДОЗ (или иные требуемые документы) должны быть откорректированы относительно окончательной ценовой заявки Участника закупки, предложенной в ходе торговой сессии.

11.3.1.3. Не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры пошагового понижения стоимости, Биржа направляет Заказчику в электронной форме подписанный Биржей рейтинг попозиционно-откорректированных ценовых заявок Участников закупки.

11.3.2. В случае проведения закупок МТР, ПО, ИТР в форме конкурса, запроса предложений:

11.3.2.1. В случае проведения процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке при проведении конкурса, запроса предложений по закупкам **МТР, ПО, ИТР**, Биржа по итогам торговой сессии с помощью программных средств в течение 1 (одного) часа формирует рейтинг попозиционно - откорректированных ценовых заявок

Участников закупки и форму 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке», попозиционно–откорректированную по результатам проведенной процедуры, каждого из Участников закупки, принявших участие в процедуре пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке.

Биржа направляет для подписания в электронной форме каждому Участнику закупки, принявшему участие в процедуре пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, форму 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке», попозиционно – откорректированную по результатам проведенной процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке.

Форма 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке» попозиционно – откорректированная по результатам проведенной процедуры, в течение 2 (двух) часов после окончания процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке должна быть представлена на Биржу подписанной указанными Участниками закупки в электронной форме с использованием электронной подписи и в отсканированном виде подписанной уполномоченным лицом и заверенная печатью организации.

11.3.2.2. Не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, Биржа направляет Заказчику в электронной форме подписанный Биржей рейтинг попозиционно-откорректированных ценовых заявок Участников закупки и подписанные Биржей и Участниками закупки формы 2 «Расчет цены заявки на участие в закупке».

11.3.3. Конкурсная комиссия Организатора закупки принимает решение о выборе Победителя закупки и Организатор закупки направляет на Биржу протокол об итогах конкурса, запроса предложений.

11.3.4. По итогам проведения закупок в форме конкурса и запроса предложений, без проведения процедуры пошагового понижения стоимости заявок на участие в закупке, Организатор закупки направляет на Биржу протоколы об итогах закупок.

11.3.5. Биржа публикует на своем ЭП Биржи протоколы закупки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения каждого протокола от Организатора закупки.

Биржа не позднее рабочего дня, следующего за днем получения от Организатора закупки, протокола об итогах конкурса, запроса предложений, направляет протокол Победителю закупки, а также Участникам закупки с помощью программных средств ЭП Биржи.

11.3.6. Биржа направляет Победителю закупки уведомление о необходимости заключения договора с Заказчиком.

В уведомлении Победителю закупки об итогах закупки в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- наименование лота;
- начальная (максимальная) цена Лота и итоговая цена договора;
- имя (наименование) Победителя закупки.

11.4. В случае предоставления Участниками закупки обеспечения заявки на участие в закупке на расчетный счет Биржи:

- обеспечение заявки на участие в закупке, Участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, Биржа возвращает:

- всем Участникам закупки, за исключением Победителя закупки, в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента размещения в единой информационной системе (www.zakupki.gov.ru) итогового протокола, составленного по результатам закупки;

- Победителю, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания договора со стороны Победителя либо со дня принятия решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

- обеспечение заявки на участие в закупке, Участниками которой являются любые лица, Биржа возвращает:

- всем Участникам закупки, за исключением Победителя закупки и Участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя, а также, если по итогам конкурентной закупки договор не был заключен с Участником закупки, подавшим единственную заявку в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента размещения в единой информационной системе (www.zakupki.gov.ru) итогового протокола, составленного по результатам закупки;
- Победителю закупки и Участнику закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя, а также Участнику закупки, подавшему единственную заявку на конкурентной закупке, в случае заключения с ним договора в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания договора со стороны Победителя.

В случае внесения обеспечения заявки на участие в закупке в виде денежных средств, Участник закупки в составе заявки на участие в закупке обязан предоставить заявление с указанием расчетного счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

В случае внесения обеспечения заявки на участие в закупке в виде банковской гарантии, Участник в составе заявки на участие в закупке обязан предоставить заявление с указанием адреса, на который следует направлять письмо об отказе от своих прав по банковской гарантии. Организатор закупки (бенефициар гарантии) в сроки и порядке, предусмотренные настоящим пунктом для возврата обеспечения, направляет Участнику закупки письмо об отказе от своих прав по банковской гарантии по соответствующему адресу, указанному в заявлении в составе заявки на участие в закупке.

Победителю закупки, уклоняющемуся от подписания (заключения) договора, по истечению срока предусмотренного п. 12.2, 12.4 настоящих Правил, обеспечение участия в закупке не возвращается.

12. Заключение договора

12.1. Подписание договора производится только в письменной форме по адресу: 121059, г. Москва, ул. Киевская, д.7, или по адресу организации системы «Транснефть» (при проведении закупки организацией системы «Транснефть» собственными силами), если иной порядок не предусмотрен в ДОЗ.

12.2. Победитель закупки обязан подписать договор в течение 7 (семи) рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола об итогах, если иной срок не предусмотрен в ДОЗ.

В случае, если Победитель закупки предоставляет до момента подписания договора определенные ДОЗ документы, то Победитель закупки обязан подписать договор по месту нахождения Организатора закупки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола об итогах, если иной срок или иное место или иной порядок не предусмотрены в ДОЗ.

Если Победитель закупки не подписывает договор (не представляет подписанный) в указанный в настоящем пункте срок, он является уклонившимся от заключения договора с наступлением последствий предусмотренных законодательством Российской Федерации, Положением о закупке Заказчика и настоящими Правилами.

Если в ДОЗ, предусмотрено требование к Победителю о предоставлении определенных ДОЗ документов, то в случае непредоставления до момента подписания

договора со стороны Победителя закупки определенных ДОЗ документов Заказчик, Организатор закупки вправе признать такого Победителя уклонившимся от заключения договора.

12.3. Заказчик (Заказчик товаров, работ, услуг) подписывает с Победителем закупки договор не ранее чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения информации о результатах закупки и не позднее 20 (двадцати) рабочих дней (или в течение более позднего срока, указанного в ДОЗ) с даты подведения итогов закупки (даты проведения соответствующего заседания конкурсной комиссии) на условиях, содержащихся в заявке, представленной Победителем закупки.

Срок подписания договора может быть перенесен на более поздний, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также если государственными органами Российской Федерации установлены ограничения на подписание договора по результатам закупки.

12.4. В случае уклонения Победителя закупки (или Участника закупки, предложившего в ходе торговой сессии аукциона ценовую заявку, следующую после заявки Победителя закупки, в случае отказа Победителя закупки подписать протокол об итогах закупки и/или договор) от подписания (заключения) договора (отстранения Победителя закупки от дальнейшего участия в закупке до заключения договора, при наличии предусмотренных настоящими Правилами оснований), Заказчик, Организатор закупки вправе заключить договор с Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя закупки.

В случае отказа Победителя закупки от заключения договора Организатор закупки вправе разместить в ЕИС информацию об отказе Победителя закупки от заключения договора.

В указанных случаях в ЕИС размещается протокол об итогах, в котором отражается решение о невозможности подписания договора с Победителем и о признании Победителем закупки Участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки Победителя, указанного в предыдущем итоговом протоколе. После подписания протокола указанного в настоящем абзаце, подписание договора осуществляется в порядке, предусмотренном п. 12.1, 12.2 настоящих Правил.

12.5. Исполнение договоров осуществляется Победителем закупки в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и условиями заключенных договоров.

12.6. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, соответствующим требованиям, установленным ДОЗ, а также в случае, предусмотренном проектом договора, являющимся неотъемлемой частью извещения о закупке и ДОЗ, внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет или иным способом.

12.7. В случае, если по результатам закупки заключается договор, где цена единицы товара (работы, услуги) может быть установлена заранее, а сроки поставки (исполнения, оказания), конкретный ассортимент и объем заранее не могут быть определены, срок окончания действия такого договора наступает после оплаты предельно-допустимой цены договора (лота), предусмотренной соответствующим договором. В договоре, предусмотренном настоящим пунктом, Заказчик заказывает товары (работы, услуги) в порядке, определенном договором, при этом номенклатура, объемы и сроки определяются по отдельным заявкам Заказчика, направляемым по мере возникновения потребности, в

адрес поставщика (подрядчика, исполнителя). В договоре, предусмотренном настоящим пунктом, должны быть определены все существенные условия, в частности:

- наименование, номенклатура товара (работы, услуги) и (или) максимальная цена договора;
- срок действия договора;
- цена единицы товара (работы, услуги);
- форма заявки на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги).

13. Особые условия

13.1. Для разрешения разногласий, связанных с проведением закупки, Участник закупки вправе направить жалобу Организатору закупки.

13.2. По результатам рассмотрения жалобы Организатор закупки принимает решение по существу жалобы и извещает о принятом решении заинтересованных лиц.